

פרוטוקול 64/23

מישיבת ועדת הכספים, שהתקיימה באופן מקוון באמצעות ישימון ZOOM בתאריך 13.11.23

השתתפו ה"ה: ר' חולדאי - ראש העירייה – יו"ר,
 ג' שרעבי, ח' אריאלי, ח' גורן,
 ס' ויצמן, ש' מסלאווי, ח' קראוס, א' פורז.

נעדרו ה"ה: מ' חיים, ש' קשת.

נוכחו ה"ה: מ' לייבה, ע' אברהמי, מ' גילצר,
 ש' מלמד, ר' פרבר, א' שבתאי,
 ע' סלמן, א' לוי, ע' רודניצקי, ע' אהרוני,
 א' בנימיני, ק' אודלסמן, ל' בן-חמו, ש' זינגר,
 ד' חכם, ה' נעמן, ח' פריד, ע' פרידלר, ג' קיסר,
 נ' רוזנברג, ש' שביט, א' שוע, א' שטאובר,
 ע' שמיר, א' שרף.

מזכיר: ענבל גולן

נושאים שנדונו:

**מס'
הסעיף**

- | | |
|--|---------------|
| אשרור החלטות וועדת השלושה לעניינים כספיים, עמ' 1. | (1324) |
| היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה, עמ' 2. | (1325) |
| אישור קבלת תרומות – מינהל השירותים החברתיים, עמ' 4. | (1326) |
| מתקנים סולאריים – ביטול מונה נטו של שלב ב' ומעבר לאסדרה תעריפית, עמ' 6. | (1327) |
| פרויקט הקמת מערכות סולאריות על גבי מבני ומתקני ציבור של העירייה ושל תאגידים עירוניים – שלב ד' של הפרויקט, עמ' 7. | (1328) |
| התחשבות עמדות טעינה והוצאות רכבים חשמליים, עמ' 9. | (1329) |
| הארכת שירות לאחר גיל פרישה, עמ' 10. | (1330) |
| אשור לפרסום מכרזים ודיווח זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה, עמ' 10. | (1331) |



שינוי תארי משרות, עמ' 11.	(1332)
שינוי דברי הסבר בתקציב הרגיל לשנת 2023, עמ' 12.	(1333)
תעריפי חניה בחניוני חברת אחוזות החוף – הנחות למפונים ולבני משפחות החטופים והנעדרים – (תיקון להצעת החלטה מס"ד 7 שהופצה בצרור הראשון), עמ' 12.	(1334)
סיוע עירוני במקרה של פגיעות טילים בדירות תושבים, עמ' 13.	(1335)
עדכון תנאי זכאות לדיור בהישג יד למורים בתל אביב-יפו, עמ' 14.	(1336)
הוספת גורם מבצע בתב"ר, עמ' 14.	(1337)
שינוי מקורות מימון בתב"ר, עמ' 15.	(1338)
סגירת והקטנת תב"ר, עמ' 18.	(1339)
החזר תשלומים להורים ושיפוי מפעילי הצהרונים בגני הילדים, עמ' 21.	(1340)
מועד תשלום היטל שמירה בשנת 2024, עמ' 22.	(1341)
העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023, עמ' 22.	(1342)
פרוטוקול וועדת הנחות, עמ' 24.	(1343)
מחיקת חובות, עמ' 24.	(1344)
דוח רבעון שני לשנת 2023 (ינואר – יוני 2023), עמ' 25.	(1345)
רשימה מס' 11 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2023, עמ' 25.	(1346)
רשימה מס' 110 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023, עמ' 25.	(1347)
רשימה מס' 9 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023, עמ' 26.	(1348)
רשימה מס' 11 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023, עמ' 26.	(1349)
צרור תעריפים נובמבר 2023, עמ' 26.	(1350)



1324) אשרור החלטות וועדת השלושה לעניינים כספיים

בעקבות הבחירות לרשויות המקומיות שתוכננו ליום - 31.10.23 ומאחר ולא התקיימו במהלך התקופה שקדמה למועד זה, ישיבות ועדות כספים/ מועצת עיר, גובשו בשיתוף השירות המשפטי הוראות שעה בדבר התנהלות תקציבית/כספית בתקופה זו (כפי שנהגנו בתקופות הבחירות הקודמת).

בהתאם להוראות שגובשו סוכם כי העירייה תפעל לאישור נושאים תקציביים/כספיים חיוניים בלבד בפורום "וועדת השלושה לעניינים כספיים" בהרכב של מנכ"ל העירייה, גזבר העירייה והיועמ"ש לעירייה.

כל הנושאים שאושרו ע"י ועדת השלושה מוגשים לאשרור וועדת כספים.

להלן ריכוז החלטות וועדת השלושה, פירוט ההחלטות מופיע בנספח המצ"ב:

1. שינוי דברי הסבר בתקציב הרגיל
2. שינוי תארי משרות
3. התקשרות עם קרן ת"א – קרן אביבה
4. תכנית בין לבין – הגדלת התקשרות עם חבי' מוסדות חינוך
5. שינוי מקורות מימון בתב"ר
6. עדכון דברי הסבר והוספת גורם מבצע בתב"ר
7. סגירת והקטנת תב"ר
8. רשימה מס' 8 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023
9. רשימה מס' 9 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023
10. רשימה מס' 10 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023
11. רשימה מס' 9 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2023
12. רשימה מס' 108 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023
13. רשימה מס' 10 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2023
14. רשימה מס' 109 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023

ראש העירייה ציין כי כפי שנהגנו בתקופות בחירות קודמות, גם בתקופה זו הוקמה וועדת שלושה בהרכב המנכ"ל, הגזבר והיועמ"ש, אשר דנה באישור החלטות חיוניות לצורך שמירה על רצף פעילות תקין של העירייה. החלטות הוועדה מוגשות לאשרור וועדת כספים ומועצה.

לשאלת חבר המועצה שלמה מסלאווי האם וועדת השלושה אישרה החלטות הקשורות למלחמת "חרבות ברזל", השיב הגזבר בחיוב. וועדת השלושה אישרה העברה תקציבית ע"ס 16 מיליון ₪ לטובת הוצאות לשעת חרום אשר כ- 7 מיליון ₪ מתוכם מיועדים להקמת מרכזי קליטה ותמיכה למפונים. הגזבר ציין כי בנוסף לתקציב שאושר, היום מוגשים לאישור וועדת כספים תקציבים נוספים המועברים מהתב"ר לתקציב הרגיל, בהתאם לאישור משרד הפנים, המיועדים לתגבור תקציבי החרום בסעיפי הפעולות והשכר.

הוחלט לאשרר החלטות וועדת השלושה לעניינים כספיים, כמפורט לעיל ובנספח המצ"ב.



1325) היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה

הוחלט להמליץ בפני מועצת העירייה להתיר לעובדי העירייה הר"מ לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה.

העבודה הינה מחוץ לשעות העבודה של העובדים בעירייה.

שם העובד	היחידה בעירייה	אחוז איש משרה בעירייה	מקום העבודה הנוסף	השכר החודשי בש"ח	התקופה בחודשים
נעם ליובין	שירות משפטי	100	דיין בבית הדין המשמעתי התאחדות לכדורגל	4,000	36
דניאלה רוטר	תכנון	100	שירותי תיוג תוכן עצמאית	3,000	36
מיכל סלומון	הנדסה	100	ייעוץ ועיצוב פנים עצמאית	3,000	36
רינת מילוא	הנדסה	100	הוראה אוני' בר אילן	700	36
יונית ניסל	כספים	100	קוסמטיקה עצמאית	1,000	36
רחל גרפונקל	כספים	100	טיפול סיעודי חב' עמל ומעבר	3,500	36
עליסה פון	כספים	100	טיפול סיעודי חב' עמל ומעבר בע"מ	1,000	36
שי גולדשטיין	משאבי אנוש ומינהל	100	ייעוץ הנדסי חב' מפאת גבעתיים	2,000	12
טל שמאי	משאבי אנוש ומינהל	100	שירותי אחזקה עצמאי	1,500	36
יוסף בנימין	תפעול	100	מאמן כדורגל ראשון לציון	3,500	36
אביב עוז	תפעול	100	מאמן כושר ספייס	3,000	36
מעין ישראלוב	תפעול	100	קוסמטיקה עצמאית	1,000	36
ליאל שקרוב	תפעול	100	קוסמטיקה עצמאית	1,000	36
שרית מזרחי-דהן	חינוך	75	פסיכולוגית עצמאית	6,000	36
מיכל אורגלר-שוב	חינוך	75	מרצה המכללה האקדמית ת"א-יפו	10,000	36
עמית כהן	חינוך	100	משלוחים וכשרות מסעדה ת"א	3,000	36



12	3,500	הוראה משרד החינוך	100	חינוך	ליהיא סנדיק שני
36	5,000	פסיכולוגית בקליניקה פרטית במועצה גן רווח וביובל חינוך	80	חינוך	יפית מזרחי סביניק
36	3,500	אינסטלטור עצמאי	100	קהילה תרבות וספורט	ליאב לוי
36	300	הדרכה האוני' הפתוחה	100	קהילה תרבות וספורט	ענת ויקס
13	1,000	ייעוץ וליווי אומנותי מרכז לאמנות ערד	100	קהילה תרבות וספורט	גיא דוביוס
3	3,000	מרצה מכון טכנולוגי חולון	100	קהילה תרבות וספורט	קרן גוטליב
7	1,400	הדרכה מכללת ספיר	100	שירותים חברתיים	תמר קולטין
36	5,000	ייעוץ מחקר והרצאות מוסדות וארגונים עצמאי	75	שירותים חברתיים	יותם לוי
36	3,000	הדרכה בית אקשטיין	75	שירותים חברתיים	נטלי שובל
36	3,200	אחות קופ"ח מכבי גדרה	87	שירותים חברתיים	גביראלה טסלר
7	1,989	הדרכה אוני' ת"א	100	שירותים חברתיים	הדס צוקרט
36	8,000	טיפול רגשי קליניקה פרטית	100	שירותים חברתיים	לילך קורן
7	3,000	הדרכת צוות מתי"א רמלה	100	שירותים חברתיים	סאלי בטשון
7	950	הדרכה מכללת אשקלון	100	שירותים חברתיים	אפרת ארגמן
36	3,000	טיפול זוגי ומשפחתי עצמאית	75	שירותים חברתיים	יהודית לוי
14	1,800	עו"ס הוסטל אביב בת ים	100	שירותים חברתיים	מררה כנאענה
36	2,000	הדרכה אוני' בר אילן	100	שירותים חברתיים	יעקב כדורי
12	1,750	מלצר מסעדה	100	שירותים חברתיים	שי קיבה
12	3,250	עו"ס "אותי" עמותה לילדים בסיכון	75	שירותים חברתיים	הילה כספי





1326 אישור קבלת תרומות – מינהל השירותים החברתיים

להלן דיווח על תרומות שהומלצו לאישור ע"י וועדת התרומות של מינהל השירותים החברתיים בתאריכים 12/6/23, 16.8.23 ו- 7.11.23 ואושרו ע"י ראש העירייה:

1. איל אלמבוגן - ציוד ומזון תינוקות, שווי כספי מוערך- 2,466 ש"ח נתרם למסילה.
2. ישראל אליהו- 52 שמיכות פוך סינטטי, שווי כספי מוערך-3,120 ₪ נתרם לאגף רווחה מרכז צפון.
3. מאפיית גורנו -מאפים ולחמים -שווי כספי מוערך – 2,400 ₪, נתרם לאגף רווחה מרכז צפון.
4. קונדיטוריה שמו- מאפים, לחמים ועוגות-שווי כספי מוערך- 2,400 ₪, נתרם לאגף מרכז צפון.
5. אזרחים אנונימיים- בגדים משומשים, שווי כספי מוערך 3,600 ₪. נתרם לאגף מרכז צפון.
6. יעל גיסיקה לויטר - ציוד לתינוקות- מיטה, מזון, חיתולים, שווי כספי מוערך 6,100 ₪ - נתרם למסיל"ה.
7. איל אלמבוגן- מזון תינוקות- 10 חבילות מטרנה- שווי כספי מוערך- 699 ₪ נתרם למסיל"ה.
8. רות גרונסקי- עגלה לתינוק יד 2, שווי כספי מוערך- 500 ₪ נתרם למסיל"ה.
9. הקרן לידידות- 700 כרטיסי שי לילדים ולמשפחות, שווי כספי מוערך- 351,000 ₪, נתרם לתחום ילד נוער ומשפחה.
10. מיה אביטל אולשינה- הרן- ציוד לתינוקות -שווי כספי מוערך-1,030 ₪ - נתרם למסיל"ה.
11. קלואי סנדלר - תחפושות יד 2, מזון וציוד לתינוקות, משחקים, מוצרי היגיינה- שווי כספי מוערך- 3,150 ₪ - נתרם למסיל"ה.
12. הד לייך מדיה- מוצרי היגיינה - שווי כספי מוערך- 2,500 ₪ -נתרם למסיל"ה.
13. עמותת רגעים של אושר- 48 משלוחי מנות לפורים- שווי כספי מוערך- 675 ₪ נתרם למרש"ל.
14. הורי ביה"ס גבריאל- 45 משלוחי מנות לפורים- שווי כספי מוערך- 900 ₪ נתרם למרש"ל.
15. גן החברים של מיקי- 32 משלוחי מנות לפורים- שווי כספי מוערך- 1920 ₪, נתרם למרש"ל.
16. רות בארלי- הלבשה תחתונה -לגברים ולנשים, כפכפים- שווי כספי מוערך -2,000 ₪ -נתרם למסיל"ה.
17. יערית רחל סופר- טיולון יד 2, מזון וציוד תינוקות, אוכל יבש, שווי כספי מוערך- 4,420 ₪ -נתרם למסיל"ה.
18. thought leaders - חיתולים, מזון תינוקות, מזון יבש - שווי כספי מוערך - 1,116 ₪- נתרם למסיל"ה.
19. Monday.com –עגלת תינוק יד 2, 4 שקיות צעצועים- שווי כספי מוערך- 2,000 ₪ - נתרם למסיל"ה.
20. בית הפעמונים- בקבוקי מטרנה- שווי כספי מוערך - 140 ₪- נתרם למסיל"ה.
21. עמרי כנען- משחקים לילדים יד 2, שווי כספי מוערך- 500 ₪ נתרם למסיל"ה,
22. משפחת יעקב -48 חבילות מזון לפסח- שווי כספי מוערך- 7,200 ₪ נתרם לאגף דרום.
23. גניפר גוטליב - טיולון ועגלות תינוק יד 2, כסא לתינוק יד 2, - שווי כספי מוערך- 1500 ₪ -נתרם למסיל"ה.
24. בוטיק סנטרל- לחמים ודברי מאפה- שווי כספי מוערך- 4320 ₪- נתרם לאגף מרכז- צפון- היחידה לטיפול בהתמכרויות.
25. אוסקר לאופר- סלקל למכונית, בגדים לילדים, משחקים וספרים- שווי כספי מוערך- 700 ₪- נתרם למסיל"ה.



1326) אישור קבלת תרומות – מינהל השירותים החברתיים (המשך)

26. עומר דודי –טלויזיה יד 2- שווי כספי מוערך- 300 ₪ - נתנם למסיל"ה.
27. קלואי סנדלר- ציוד ואוכל לתינוקות- שווי כספי מוערך- 2,117 ₪ נתנם למסיל"ה.
28. יעל גיסיקה לויטר- טיולון יד 2, בגדים וצעצועים לתינוקות, מוצרי הגיינה- שווי כספי מוערך- 1,445 ₪ נתנם למסיל"ה.
29. עמותת שורשים לדורות- רכישת כיבוד ומתנות לקשישים ולמתנדבים לאורך השנה - שווי כספי מוערך - 12,000 ₪ - נתנם לאגף מרכז צפון- תכנית סנא"י.
30. קארין ימין- כרטיסי מזון לפסח- שווי כספי- 50,000 ₪- נתנם למחלקות המינהל לשירותים חברתיים.
31. מאיה פייגן- ספרים יד שנייה- שווי כספי מוערך- 300 ₪ - נתנם למסיל"ה.
32. קלואי סנדלר- 6 תרומות בתאריכים שונים- תרומות בשוה כסף- מזון וציוד לתינוקות, שווי כספי מוערך- 6,692 ₪ - נתנם למסיל"ה.
33. מרים לוינסון- אוכל יבש, בקבוקים לתינוק, 2 טיולונים יד שנייה- שווי כספי מוערך- 650 ₪- נתנם למסיל"ה.
34. דניאל בן הרוש - 72 זוגות כפכפים, בגדי פעוטות יד שנייה, טרמפולינה יד שנייה- שווי כספי מוערך- 1070 ₪- נתנם למסיל"ה.
35. אורית ברעם- ציוד ומזון לתינוקות- שווי כספי מוערך- 1,050 ₪. נתנם למסיל"ה.
36. אפונה- ערכות יצירה לילדים במסגרות הבייביסיטרים - שווי כספי מוערך- 3,000 ₪- נתנם למסיל"ה.
37. יונתן שמש- מחשב נייד יד שנייה- שווי כספי מוערך- 1,000 ₪- נתנם למסיל"ה.
38. נעמי רבי- מזון לתינוקות –שווי כספי מוערך- 276 ₪- וחנם למסיל"ה.
39. נציבות הפליטים של האו"ם- תרומה כספית- הפעלת מרכז הורים ילדים במסיל"ה, סיוע לתשלום מסגרות לטף, פעילות העשרה וכיו"ב- 731,093 ₪.
40. יעריה רחל סופר- ציוד ומזון לתינוקות - שווי כספי מוערך- 1290 ₪. נתנם למסיל"ה.
41. הקרן לידידות -350 תווי מזון בסך 500 ₪ כ"א- שווי כספי מוערך- 175,000 ₪-תרומה למסיל"ה -
42. מירה צורים- משחקים לילדים יד שנייה- שווי כספי מוערך- 250 ₪- נתנם למסיל"ה.
43. חברת ווילקו- 7 מסכים למחשבים נייחים- שווי כספי מוערך- 2,450 ₪- נתנם למסיל"ה.
44. רבקה פרלמן- ציוד לתינוקות - שווי כספי מוערך- 635 ₪- נתנם למסיל"ה.
45. נדב גורדון- 2 טלפונים ניידים יד שנייה, פלייסטיישן יד שנייה, שטיח, שולחן אוכל, מדפים- שווי כספי מוערך- 4500 ₪- נתנם למסיל"ה.
46. עמותת חזון לישראל- 68 ילקוטים חדשים- שווי כספי מוערך- 17,000 ₪- נתנם למסיל"ה.
47. הקרן לידידות - 70 תווי שי לרגל חגי תשרי בשווי כולל של 15,000 ₪ - תרומה לחניכי מית"ר.



1327 מתקנים סולאריים – ביטול מונה נטו של שלב ב' ומעבר לאסדרה תעריפית

1. ועדת הכספים מס' 17/15 מיום 19/04/2015 אישרה לרשות לפיתוח כלכלי תל אביב-יפו (להלן: "הרשות") את ביצוע שלב ב' של פרויקט הקמת מערכות סולאריות על גבי גגות של מבני ציבור ובתי ספר ברחבי העיר תל אביב-יפו. פרוטוקול ועדת הכספים אושר בישיבת מועצה מס' 25 שהתקיימה ביום 18/05/2015 (החלטה מס' 196).
2. שלב ב' תוכנן בשני מודלים: תכנית מונה נטו ותכנית הסדרת עודפים השישית שהיתה קיימת בזמנו (47 אגורות לקוטי"ש).
- דמי השימוש נקבעו בהתאם להסדרה שתאושר על ידי רשות החשמל: ההסדרה השישית – 12% מהכנסות המערכת ולמערכות "מונה נטו" – 10% מהחיסכון שייווצר בחשבון החשמל של מבנה הציבור.
3. מאחר שבעת ביצוע שלב ב' לא נותרו מכסות באסדרה התעריפית, כל מערכות שלב ב' הוקמו לפי תוכנית מונה נטו.
4. אסדרת "מונה נטו" שהחלה בשנת 2014 למעשה קובעת קיזוז בין החשמל המיוצר באתר לבין החשמל הנצרך. על דלתא זו חברת חשמל מוציאה לרשות "המלצת חשבון" שכוללת קרדיט לזכות הרשות בגין הפער ככל שקיים, כאשר הייצור והצריכה מבוצעים במבני ציבור בקורלציה גבוהה בשעות 08:00-16:00, לרוב עקב הפעילות במבנה (צריכה) ושעות השמש (הייצור).
5. בהחלטה 62803 של רשות החשמל מיום 21.3.2022 רשות החשמל עדכנה את שעות מקבצי הביקוש (מש"בים) וביטלה את תעריף ה"גבעי", כך שנוצר מצב בו המערכות הסולאריות מייצרות בתעריף שהופך להיות נמוך מהתעריף של האסדרה התעריפית הקיימת – תעריף ייצור ממוצע של המערכות באסדרת "מונה נטו" – 41 אג' kw / לעומת תעריף של 42 אג' / kw ממוצע באסדרה התעריפית הרגילה.
6. בעקבות כך, בהחלטה 64402 של רשות החשמל מיום 25.12.2022, רשות החשמל מאפשרת לעבור מאסדרת "מונה נטו" לאסדרה תעריפית רגילה כפי שקיים היום. זכות זו שמורה עד סוף שנת 2023 ומאפשרת מעבר רק למתקנים קטנים עד לגודל של 630 KW. כמו כן, משך זמן החוזה יהיה בהתאם ליתרה של הסכם אסדרת מונה נטו וקרדיט צבור יועבר לבעל מתקן הייצור.
7. על מנת למקסם את הכנסות המערכות ולזכות בתעריף הגבוה יותר של האסדרה התעריפית הקיימת לעומת התעריף הנמוך יותר של מונה הנטו – תעריפית ממוצע – 42 אג' לעומת "מונה נטו" ממוצע – 41 אג', הרשות העבירה תשע מערכות לאסדרה תעריפית. שתי מערכות משלב ב' יישארו באסדרת "מונה נטו" – מרלוי"ג והתיכונט, וזאת עקב חוסר הכדאיות הכלכלית בהעברתן לאסדרה תעריפית. מדובר בשתי מערכות גדולות (תיכונט – 150 KW, ומרלוי"ג 450 KW) ומכיוון שהאסדרה התעריפית היא מדורגת, התעריף שהיה מתקבל עבור שתי המערכות האלו לפי האסדרה התעריפית הוא נמוך מתעריף "ההגנה" באסדרת מונה נטו.
8. מאחר שתעריף האסדרה התעריפית כיום נמוך יותר מאשר תעריף האסדרה במקור וזהה לתעריפים המתקבלים ברשות עבור המתקנים הסולאריים שמקימה בשלב ג' מבקשת הרשות לעדכן את דמי השימוש המשולמים לעירייה בגין מתקני שלב ב' שעברו לאסדרה תעריפית כך שבגין כל אתר נוסף הרשות תשלם לעירייה דמי שימוש באופן הבא, בדומה לתשלום שמשלמת הרשות למתקנים שהוקמו בשלב ג' [כפי שאושר בוועדת הכספים מס' 25/20 מיום 27/07/2020 שאושרה בישיבת המועצה מס' 29 שהתקיימה ביום 10/08/2020 (החלטה מס' 234)]:

דמי שימוש ל-1 מ"ר בשימוש לשנה	תפוקת מערכת צפויה – קוטי"ש ל-1 KW לשנה	
	עד	החל מ-
8 ₪	לא מוגבל	1650
5.35 ₪	1649	1601
3.5 ₪	1600	1570
1.8 ₪	1569	1535
0 ₪	1534	1500



1327 מתקנים סולאריים – ביטול מונה נטו של שלב ב' ומעבר לאסדרה תעריפית (המשך)

9. על פי החלטות רשות החשמל, תעריף האסדרה התעריפית המשולם בגין שלב ג' הוא קבוע ואינו כולל מנגנון הצמדה כלשהו. אם רשות החשמל תעדכן את תעריפי האסדרה התעריפית לשלב ג' בשיעור מצטבר של 5 אחוזים ומעלה, תעריפי דמי השימוש לעירייה יעודכנו בהתאמה על פי אותו שיעור – הן למערכות שלב ג' והן למערכות מונה נטו ששעברו לאסדרה התעריפית כאמור לעיל.

הוחלט לאשר:

1. מעבר שלב ב' משיטת מונה נטו לשיטה אסדרה תעריפית, בדומה לשלב ג', כמפורט לעיל
2. מנגנון ההצמדה של תעריפי השימוש.

1328 פרויקט הקמת מערכות סולאריות על גבי מבני ומתקני ציבור של העירייה ושל תאגידי עירוניים – שלב ד' של הפרויקט

עיריית תל אביב-יפו מבקשת להקים מערכות סולאריות על גבי מבנים ומתקני ציבור שלה ושל תאגידי עירוניים ברחבי העיר, הן מתוך חשיבות ערכית וחינוכית ושמירה על איכות הסביבה והן מבחינה כדאיות כלכלית.

לרשות לפיתוח כלכלי תל אביב יפו בע"מ (להלן: "הרשות לפיתוח כלכלי") ידע וניסיון מצטבר בהקמת מערכות פאנלים סולאריות מאחר וזומה בעצמה הקמת מערכות על כ-100 מבנים עירוניים והיא מתחזקת אותם, וזאת במסגרת שלבים א', ב' וג' של הפרויקט שאושרו בישיבות מועצת העירייה מס' 33 ומס' 38 מיום 10/01/2011 ומיום 20/06/2011 בעקבות החלטות ועדת כספים מס' 28/10 ומס' 33/11 מיום 14/12/2010 ומיום 31/05/2011 בהתאמה לגבי שלב א'; בישיבת מועצת העירייה מס' 25 מיום 18/05/2015 (החלטה מס' 196) בעקבות אישור ועדת הכספים בישיבתה מס' 17/15 מיום 19/04/2015 לגבי שלב ב'; וכן בישיבת מועצת העירייה מס' 29 מיום 10/08/2020 (החלטה מס' 234) בעקבות אישור ועדת הכספים בישיבתה מס' 25/20 מיום 27/07/2020 לגבי שלב ג'.

הרשות לפיתוח כלכלי וצוות עירוני מצאו כי קיימת היתכנות להקמת מערכות סולאריות על גבי מבנים ומתקנים עירוניים נוספים במסגרת האסדרה התעריפית של חברת החשמל לפיה החשמל נמכר לחברת החשמל בתעריף ידוע ומפוקח ובמקביל נרכש חשמל מהרשת החשמל (להלן: "שלב ד' של הפרוייקט").

על כן מוצע כי הרשות לפיתוח כלכלי תמשיך להיות היזם והמבצע של המערכות הסולאריות גם בשלב ד' של הפרוייקט, ותמשיך להיות אחראית על מימוש ביצוע הפרוייקט ובכלל זה אחריות על ביצוע סקר לאיתור גגות רלוונטיים, תכנון המערכות הסולריות, עריכת מכרזים לרכישה, התקנה ותחזוקה שוטפת של מערכות סולאריות, כפי שבוצע ומבוצע על ידה בשלבים א' עד ג' ובנוסף תשלם לעירייה דמי שימוש.

עלות ההשקעה בשלב ד' במתקנים הסולאריים נאמדת בכ-15 מיליון ₪. בכדי לממן את הקמת המערכות הסולאריות הנוספות מבקשת הרשות לפיתוח כלכלי לקחת הלוואה או הלוואות מגורמים מממנים וזאת עד לסכום של 15 מיליון ₪ במצטבר, כאשר תקופת ההלוואה/ות יהיו לעד 20 שנים לכל אחת מהלוואה/ות אלה. בהתאם לנוהלי משרד הפנים נדרשת מועצת הרשות לאשר לקיחת ההלוואה/ות לחברה עירונית.

העירייה תעמיד ערבות מלאה לרשות לפיתוח כלכלי לטובת מימון הקמת המערכות בשלב ד' של הפרוייקט מגורמים מממנים, עד לסכום של 15 מיליון שקלים חדשים במצטבר. הערבות תועמד בשל החשיבות ערכית וחינוכית שרואה העירייה בפרוייקט וכן בשל היבטים של שמירה על איכות הסביבה והיבטים של כדאיות כלכלית, אשר הפרוייקט מבטא.

במבנים ו/או מתקנים של תאגידי עירוניים או במבנים ו/או מתקנים עירוניים אחרים (בין שנמסרו לאחרים ובין אם לאו), בהם הרשות לפיתוח כלכלי תהיה מעוניינת להקים מערכת סולארית, ובהם יש חשיבות ערכית וחינוכית וכן היבטים של שמירה על איכות הסביבה וכדאיות כלכלית, תתקשר הרשות לפיתוח כלכלי בסיוע העירייה עם אותם תאגידי עירוניים או גופים אחרים, כאמור, להקמת מערכות בהתאם לשלב ד' של הפרוייקט.



1328 פרויקט הקמת מערכות סולאריות על גבי מבני ומתקני ציבור של העירייה ושל תאגידי עירוניים –
שלב ד' של הפרויקט (המשך)

בכפוף לאישור משרד הפנים לרשות לפיתוח כלכלי ללוות מגורים מממן, מוצע לאשר:

1. הרשות לפיתוח כלכלי תהא היזם והמבצע של מערכות סולאריות בשלב ד' של הפרויקט.
2. בגין ההקמה והתפעול ע"י הרשות בשלב ד' של הפרויקט, הרשות תהיה זכאית לקבל את כל התקבולים מחברת החשמל בגין ייצור החשמל מהמערכות הסולאריות.
3. במבנים ו/או מתקנים של תאגידי עירוניים או במבנים ו/או מתקנים עירוניים אחרים (בין שנמסרו לאחרים ובין אם לאו), בהם הרשות לפיתוח כלכלי תהיה מעוניינת להקים מערכת סולארית, ובהם יש חשיבות ערכית וחינוכית וכן היבטים של שמירה על איכות הסביבה וכדאיות כלכלית, תתקשר הרשות לפיתוח כלכלי גם עם אותם תאגידי עירוניים או גופים אחרים, כאמור, להקמת מערכות בהתאם לשלב ד' של הפרויקט.
4. אישור עקרוני לרשות לפיתוח כלכלי ללוות הלוואה או הלוואות מגורים מממן/ים וזאת עד לסכום של 15 מיליון ₪ במצטבר, כאשר תקופת ההלוואה/ות יהיו לעד 20 שנים לכל אחת מהלוואה/ות אלה.
5. אישור עקרוני למתן ערבות עד לגובה ההלוואה/ות שתיטול הרשות לפיתוח כלכלי לצורך מימון הפרויקט להקמת המערכות בשלב ד', וזאת עד לסך מצטבר של 15 מלש"ח. גובה הערבות שתוענק לרשות תהא כפופה להגבלות הדין, ולשיקול דעת גזבר העירייה.
6. הרשות לפיתוח כלכלי תקבל מהעירייה רשות שימוש בגגות הנכסים העירוניים (לפי סעיף 188 (ב) לפקודת העיריות לצורך התקנת המערכות הסולאריות בשלב ד' ע"ג מבני הציבור ותפעולם לתקופה בת 24 שנים ואחד עשר חודשים.
7. בגין רשות שימוש זו הרשות לפיתוח כלכלי תשלם לעירייה או לתאגיד העירוני האחר או לגוף האחר (שבסעיף 3 לעיל), בהתאם למקרה דמי שימוש עבור כל גג נכס שעליו תותקן מערכת סולארית כפי שייקבע ויאושר בהמשך.



1329 התחשבנות עמדות טעינה והוצאות רכבים חשמליים

במסגרת הזכאות העירונית של רובד המנהלים הבכירים, הנדרשים לרכב אישי צמוד לרבות לצורכי העבודה, שוכרת העירייה רכבים בשיטת הליסינג. נוכח כניסת רכבים חשמליים הדורשים תשתית שונה ואנרגיה שונה נדרש לאשר מנגנוני חיוב וזיכוי כספיים הרלוונטיים לרכבים חשמליים. העירייה תקביל ככל הניתן את נהלי ההוצאות והחיוב למתכונת שנהוגה ואושרה על ידי המדינה.

בהתאם להוראות תכ"ם של החשב הכללי 11.2.1 והוראה 13.5.1 של המדינה מטעם החשב הכללי, המצורפים כנספח א' ונספח ב'. תפעל העירייה במתכונת התחשבנות דומה כלהלן :

1. **עלות עמדת טעינה והתקנתה** - מנהל זכאי אשר הזמין רכב חשמלי יהיה רשאי (אך לא חייב) לרכוש ולהתקין באופן עצמאי עמדת טעינה פרטית בביתו/חנייתו. בגין עלות העמדה וההוצאות הנדרשות לשם התקנתה, תחזיר העירייה למנהל כנגד הצגת חשבונית/יות, את העלות כהחזר הוצאות המחויב במס עם גילום מלא וזאת עד לתקרה של 8,000 ₪ נטו.

להלן המקרים בהם יידרש המנהל להחזיר באופן חלקי את עלות עמדת הטעינה ובכלל זה את עלויות ההתקנה בכל אחד מהמקרים הבאים :

- במקרה בו המנהל יעזוב את מקום מגוריו במקום בו התבצעה התקנה של עמדת הטעינה.
- במקרה שלא יהיה זכאי המנהל לכלי רכב חשמלי מתוקף תפקידו.
- במקרה שבו המנהל יסיים את תפקידו בעירייה עקב פיטורים או התפטרות.
- במקרה בו יוחלף כלי הרכב החשמלי לכלי רכב שאינו חשמלי בתוך פחות מ3 שנים.

המנהל יחזיר את העלות לעירייה על פי החישוב הבא :

החזר תשלום = סך עלות עמדת הטעינה * מס' חודשים שנתרו להתחייבות

36

2. **תשלום בגין החזר הוצאות לטעינה רכב חשמלי** –

העירייה תממן למנהל את הוצאות טעינת הרכב החשמלי שלו בדרך של "השתתפות בטעינת הרכב", תשלום חודשי קבוע בסך של 400 ₪ נטו (כלומר כולל גילום מלא) בכל חודש בו יחזיק הרכב חשמלי. העירייה לא תשלם כל סכום מעבר לכך, גם אם הוצאות הטעינה היו מעבר לסך הנ"ל.

לאור האמור לעיל נבקש את אישור הועדה למתכונת התחשבנות זו כמפורט לעיל ובדומה להוראות התכ"ם של החשב הכללי.

כל שינוי שיחול במדינה לעניין תקרות ו/או סכומים יחול גם בעירייה.

הוחלט לאשר התחשבנות בגין עמדות טעינה ותשלום בגין החזר הוצאות טעינה, כמפורט לעיל.



1330) הארכת שירות לאחר גיל פרישה

ביום 12.12.21 אישרה ועדת כספים את הארכת כהונת היועץ המשפטי של העירייה, עו"ד עוזי סלמן, בשנה וחצי ממועד הגעתו לגיל פרישה וזאת לאור מקצועיותו המובהקת וניסיונו הרב המביאים לכך שהמשך כהונתו בתפקיד הם בעלי חשיבות ומצדיקים הארכת הכהונה. ביום 25.6.23, ובשים לב לחוזר מנכ"ל משרד הפנים מיום 5.1.23 לעניין הארכת כהונה בתקופת בחירות, התקבלה החלטת ועדת כספים על הארכת הכהונה לתקופה נוספת, עד סוף חודש מרץ 2024. על רקע דחיית מועד הבחירות הכלליות לרשויות המקומיות, בהמשך להחלטות האמורות – ומטעמיהן – ובשים לב לחוזר מנכ"ל האמור, מוצע לאשר את החלטת ראש העירייה להאריך את כהונת היועמ"ש לתקופה נוספת, עד לסוף חודש מאי 2024, וככל שבהתאם לסעיף 1(ב) לחוק לדחיית הבחירות הכלליות לרשויות המקומיות, תשפ"ד-2023, יידחו הבחירות בחודש נוסף, להאריך את הכהונה עד לסוף חודש יוני 2024.

הוחלט לאשר הארכת כהונת היועץ המשפטי לעירייה, כמפורט לעיל.

1331) אשור לפרסום מכרזים ודיווח זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה

בהתאם לנוהל אסדרת חברה עירונית שפורסם ע"י משרד הפנים נדרשת החברה עפ"י סעיף 9.2.7 לנוהל לאישור מועצת העירייה בגין התקשרות ו/או יציאה למכרז במקרקעין לתקופה העולה על 5 שנים.

בהתאם להוראות נוהל בעניין "מקרקעין – החברה לא תהא רשאית למכור זכויות במקרקעין, להחליפם, למשכנם, או להשכיר אותם לתקופה העולה על 5 שנים, אלא על פי החלטת מועצת הרשות המקומית ברוב חבריה ובאישור שר הפנים או מי שהוסמך לכך מטעמו".

לאור האמור:

1. חברת אתרים מבקשת את אישור הוועדה לפרסום המכרזים בנכסים כמפורט להלן:

התקופת ההתקשרות בשנים	סטטוס נכס	שטח חוץ (במ"ר)	שטח גלריה (במ"ר)	שטח מקורה (במ"ר)	מיקום	הנכס
5 + 5	פנוי			63	נמל תל אביב	מבנה 8 יחידה 19
5 + 5	מאוכלס	110		143	מרינה ת"א	יחידות 8-10, 18, 48, M50

1331) אשור לפרסום מכרזים ודיווח זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה (המשד)

2. חברת אתרים מבקשת את אישור הוועדה לקביעת זוכים במכרזים בנכסים כמפורט להלן:

מטרת השימוש	תקופת ההתקשרות בשנים	התקשרות עם הזוכה	שטח חוץ (במ"ר)	שטח גלריה (במ"ר)	שטח מקורה (במ"ר)	מיקום	הנכס
מסחר קמעונאי	5 + 5	מ.ב.ס סוכנויות ספורט בע"מ		35	98	יריד המזרח	מבנה 30 יחידות 2-3

הוחלט לאשר:

1. לחברת אתרים יציאה למכרז לנכסים לעיל כמפורט בסעיף 1.
2. לחברת אתרים להתקשר עם הזוכים במכרזים לעיל כמפורט בסעיף 2.

1332) שינוי תארי משרות

מוצע לאשר שינוי תארי משרות כמפורט להלן:

1. שדרוג ושינוי תואר משרה במינהל שירותים חברתיים מעובד מינהל וזכאות למרכז נושא תחשיבנים ודיווחים החל מספטמבר 2023, זאת בהתאם לאישור משרד הרווחה ובמימון של 75% משרד 25% עירייה. עלות השדרוג כלולה במסגרת התקציב המאושר לשנת 2023.
2. שינוי תארי משרות של 4 משרות קבועות של סייר ו-6 משרות חולפות של סייר לסייר רכוב החל מ-12.2023, באגף סליי, במסגרת שדרוג המשרות במימון היטל השמירה. עלות השדרוג כלולה במסגרת התקציב המאושר.

הוחלט לאשר שינוי תארי משרות, כמפורט לעיל.





1333 שינוי דברי הסבר בתקציב הרגיל לשנת 2023

1. בפרוטוקול ועדת כספים 63/23, אושרה תוספת בסך 120 אי ש"ח בסעיף 76400.846 "דיור בר השגה", לטובת עריכת הגרלה לדיור בהישג יד בפרויקט כנרית (דה וינצ'י). מבוקש לשנות את דברי ההסבר כדלקמן: התוספת מיועדת לטובת בדיקת מסמכי זכאות של מתמודדים בהגרלות לדיור בהישג יד, באמצעות חברת עזרה ובצרון.
2. מוצע לשנות דברי הסבר בסעיף 82384.781 "בית אריאלה- אירועים ספרותיים" המשמש בין היתר לאירועים ספרותיים במרכז תרבות בית אריאלה וכלל סניפי הספריות בעיר, כך שההפעלה תתאפשר גם באמצעות החברה למוס"ח.

הוחלט לאשר שינוי דברי הסבר בתקציב הרגיל, כמפורט לעיל.

1334 תעריפי חניה בחניוני חברת אחוזות החוף – הנחות למפונים ולבני משפחות החטופים והנעדרים

לאור המצב המלחמתי קלטה העירייה מפונים רבים ברחבי העיר. על מנת להקל ולו במקצת על המפונים כמו גם על בני משפחות החטופים והנעדרים מוצע לאשר כי הנחות בחניוני חב' אחוזות החוף החלות על תושבי העיר יחולו גם על המפונים, וכי לבני משפחות החטופים והנעדרים (בקרבה מקרבה ראשונה) תינתן חניה חינם בחניוני אחוזות החוף. פירוט הזכאים ותקופת הזכאות ייקבעו ע"י ועדת השלושה.

כמו כן, ולאור התקופה, מוצע לקבוע כי התשלום בחניוני אחוזות החוף ייעשה על בסיס תעריף יומי (גם בחניונים בתעריף שעות), בהתאם לתעריפים היומיים הנהוגים בחניוני אחוזות החוף, וזאת בחניונים ולתקופה שייקבעו על ידי וועדת השלושה.

ראש העירייה ציין כי העירייה עושה מאמצים לקלוט את המפונים ולהתייחס אליהם כתושבים לכל דבר ועניין ובכלל זה יינתנו להם הטבות בחניה כתושבי העיר, הטבות במסגרת כרטיס דיגיתל ועוד. חברת המועצה סיגל ויצמן ציינה לשבח את פעילות העירייה בסיוע למפונים בפרט בתחומי הרווחה, הקהילה והחינוך.

הוחלט לאשר את תעריפי חניה, כמפורט לעיל.





1335) סיוע עירוני במקרה של פגיעות טילים בדירות תושבים

עיריית תל אביב יפו נתבקשה על ידי מס רכוש לסייע בטיפול באזורי פגיעת הרקטות והטילים בעיר. סיוע זה כולל מתן מענה ראשוני לתושבים, מזון, הסעות, ציוד בסיסי, דמי התארגנות, כ"א מלווה, סיוע בפניות התושבים שביתם נפגע, הן בבחינת הטיפול במבנה/דירות/שטחי הבניין המשותפים והן בשטחים ציבוריים/עירוניים (מדרכות, כבישים, גינות וכיו"ב).

כמו כן העירייה מבצעת פעולות הריסה של מבנים אשר הוגדרו מסוכנים או חיזוק ראשוני למבנים אשר בהם זוהתה סכנה.

העירייה מסייעת ככל שניתן בפעולות נוספות בשטח התורמות להחזרת התושבים מהר ככל שניתן לבתיהם והחזרת סביבת המגורים לקדמותן, ופועלת לקבל שיפוי ממס רכוש ביחס לכלל פעילותה בקשר עם כלל פעילות הסיוע הנעשית על ידה.

אומדן העלויות העירוניות נכון ל-8.11.2023 בסך של כ- 9 מ' ש"ח בגין אירועי פגיעת הטילים. הוצאות אלו אינן סופיות ויתווספו אליהן הוצאות נוספות לגביהן סוכם מול מס רכוש, כי שמאי מטעמם יקבע את היקף השיפוי שניתן לעירייה.

סוג ההוצאות שנמסר על ידי מס רכוש כי יוכרו לעניין מתן שיפוי לעירייה:

תיקון בורות/מדרכות

גרירת רכבים

התייצבות קבלנים לטיפול בשטח

פעולות ראשוניות חיזוק, הריסה, נקיון רחובות וכו'

וכן כל טיפול אשר מביא את השטח בחזרה לקדמותו

סידורי הלנה במלונות

לגבי בתי מלון סוכם כי עיריית ת"א תפנה את התושבים שביתם נפגע ואינו ראוי למגורים ומס רכוש ישפה את העירייה, זאת עד למועד שיסוכם ויהיה מעבר אחריות אלינו לדיור חלופי.

סוכם מול מס רכוש כי לאור מצב החירום ההתחשבנות תעשה בדיעבד.

עבודות העירייה המפורטות בסעיפים 6-1 לעיל יבוצעו בתיאום מול מס רכוש ובכפוף לביצוע העבודה וקבלת אישורם מראש טרם טיפול העירייה.

ביצוע העבודות נעשה באמצעות חברות עירוניות בינהן: גני יהושע, החברה למוסדות חינוך והן באמצעות מכרזים עירוניים.

סעיף תקציבי: 01-712900-781 (מורתנה באישור התקציב במוסדות העירייה).
עד כה, טרם נתקבלה התחייבות כספית מטעם מס רכוש.

הסעיף אושר ע"י חברי הוועדה.





1336) עדכון תנאי זכאות לדיור בהישג יד למורים בתל אביב-יפו

בשל המחסור במורים בבתי הספר ברחבי העיר תל אביב-יפו, הוקם על ידי העירייה פרויקט "בית המורה" ברחוב מטלון 68, לדיור בהישג יד, בו ניתנה עדיפות למורים בהתאם לתנאי הזכאות שנקבעו על ידי המועצה בישיבתה מס' 17 מתאריך 11.11.2019, ותוקנו בישיבה מס' 26 מתאריך 22.6.2020, ובישיבה מס' 33 מתאריך 23.11.2020.

על בסיס הניסיון שנצבר ולאור עדכון תנאי הזכאות הכלליים לדיור בהישג יד, מוצע לעדכן גם את תנאי הזכאות למורים כמפורט להלן:

תנאי זכאות בפרויקטים לדיור בהישג יד למורים בתל אביב-יפו

רשאי להשתתף בהגרלה בפרויקטים לדיור בהישג יד למורים, מועמד העומד בכל תנאי הזכאות הכלליים לדיור בהישג יד, כפי שנקבעו על ידי המועצה בישיבתה מס' 59 מתאריך 8.8.2022 ותוקנו בישיבתה מס' 65 מתאריך 30.1.2023, וכפי שיעודכנו מעת לעת.

עדיפות תינתן למועמד כאמור לעיל, אשר בינו לבין משרד החינוך או עיריית תל אביב-יפו, לרבות תאגידיה, הסכם העסקה תקף להוראה בבית ספר בעיר תל אביב-יפו בכיתות א'-יב', בהיקף משרה של 50% לפחות. מוצע כי מורים בשנת שבתון לא ידרשו להיקף משרה מינימלי, אלא להסכם העסקה בתוקף בלבד.

לשאלתה של סגנית ראש העיר חן קראוס האם הפרויקט מלכתחילה יועד רק למורים השיבה ענת רודניצקי, מנהלת הרשות לדיור, כי בתחילה אכן הפרויקט יועד רק לאוכלוסיית המורים אך מאחר ונותרו זירות פנויות הוחלט להרחיב את קהל היעד לכלל תושבי העיר. עוד הוסיפה כי בהחלטה זו אנו מקלים את תנאי הזכאות בכדי שגם מורים שלא עמדו בתנאי הזכאות בעבר, יוכלו להשתתף בהגרלה.

סגנית ראש העיר ביקשה להרחיב את ההגדרה לאוכלוסיות נוספות מתחום החינוך. ראש העיר השיב כי ראוי שהנושא יבחן ע"י המועצה הבאה.

הוחלט לאשר עדכון תנאי זכאות לדיור בהישג יד למורים, כמפורט לעיל.

1337) הוספת גורם מבצע בתב"ר

1. ועדת כספים מיום 1.5.2018 אישרה תב"ר בסך 2 מלש"ח לליווי מכרזי, תכנוני וביצועי של מטלות יזם במגרש 3 - 02-093511-650-9. מוצע לשלב את חברת עו"ב במסגרת התקציב המאושר. תקורה 4%.

2. ועדת כספים מיום 12.10.2020 אישרה תב"ר בסך 4 מלש"ח להשלמות בינוי באצטדיון בלומפילד – 02-099113-215-2. לטובת ביצוע עבודות איטום למניעת נזקים למערכות כרטוס ואחרות באצטדיון, מוצע לשלב את חברת היכלי הספורט לביצוע במסגרת התקציב המאושר. תקורה 4%.

הוחלט לאשר הוספת גורם מבצע בתב"ר כמפורט לעיל.



שינוי מקורות מימון בתב"ר (1338)

1. ועדת כספים מתאריך 08.11.2022 אישרה תב"ר בסה"כ 18,850,000 ₪ עבור הקמת אשכול גני"ל שלמה 46 - 02-081211-350-5, לאור קבלת מימון נוסף ממשרד החינוך בסה"כ 2,290,000 ₪ נדרש לעדכן מקורות מימון:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
קרן מקרקעין	13.35	11.06
משרד החינוך	5.5	7.79
סה"כ	18.85	18.85

2. ועדת כספים מתאריך 20.12.2021 אישרה תב"ר בסה"כ 12,000,000 ₪ עבור תב"ע 1111 א'- מבנים --02-074181-114-1, לצורך טיוב מקורות מימון, נדרש לעדכן מקורות מימון כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
היטל השבחה	12	0
היטלי פיתוח	0	12
סה"כ	12	12

3. ועדת כספים מתאריך 20.12.2021 אישרה תב"ר בסה"כ 15,880,000 ₪ עבור קרית המלאכה - 02-074147-850-3, לצורך טיוב מקורות מימון, נדרש לעדכן מקורות מימון כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
היטל השבחה	15.88	2.38
היטלי פיתוח	0	13.5
סה"כ	15.88	15.88

4. ועדת כספים מתאריך 20.12.2021 אישרה תב"ר בסה"כ 29,000,000 ₪ עבור פיתוח תשתיות רח' קדם - 02-079111-615-8, לצורך טיוב מקורות מימון, נדרש לעדכן מקורות מימון כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
היטל השבחה	29	5
היטלי פיתוח	0	24
סה"כ	29	29

5. ועדת כספים מתאריך 19.12.2022 אישרה תב"ר בסה"כ 6,150,000 ₪ עבור הקמת חדר מכוונות נווה שרת - 02-082911-305-4, לטובת טיוב מקורות מימון, מוצע לעדכן מקורות כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
קרן היוון דמי חכירה	6.15	0
היטל השבחה	0	6.15
סה"כ	6.15	6.15

6. ועדת כספים מתאריך 19.12.2022 אישרה תב"ר בסה"כ 5,000,000 ₪ עבור מ"ק נווה עופר-חדר מכוונות חדש - 02-082914-200-8, לטובת טיוב מקורות מימון, מוצע לעדכן מקורות כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
קרן היוון דמי חכירה	5	0.5
היטל השבחה	0	4.5
סה"כ	5	5



1338 שינוי מקורות מימון בתב"ר (המשך)

7. ועדת כספים מתאריך 23.7.2023 אישרה תב"ר בסה"כ 23,400,000 ₪ עבור קאנטרי אפקה - שיפוץ עומק והצטיידות - 02-082913-115-8, לטובת טיוב מקורות מימון, מוצע לעדכן מקורות כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
רכישת מקרקעין-קרן ממכירת מקרקעין	23.4	0
היטל השבחה	0	23.4
סה"כ	23.4	23.4

8. ועדת כספים מתאריך 23.7.2023 אישרה תב"ר בסה"כ 8,700,000 ₪ עבור תיאטרון הסמטה - שיפוץ עומק - 02-082819-400-1, לטובת טיוב מקורות מימון, מוצע לעדכן מקורות כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
רכישת מקרקעין-קרן ממכירת מקרקעין	8.7	0
היטל השבחה	0	8.7
סה"כ	8.7	8.7

9. ועדת כספים מתאריך 25.6.2023 אישרה תב"ר בסה"כ 4,000,000 ₪ עבור שיפוץ סטודיו יורם לוינשטיין - 02-082411-100-8, לטובת טיוב מקורות מימון, מוצע לעדכן מקורות כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
רכישת מקרקעין-קרן ממכירת מקרקעין	4	0
היטל השבחה	0	4
סה"כ	4	4

10. ועדת כספים מתאריך 4.6.2023 אישרה תב"ר בסה"כ 2,600,000 ₪ עבור שיפוץ מבנה הכרמל - 02-093528-802-4, לטובת טיוב מקורות מימון, מוצע לעדכן מקורות כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
רכישת מקרקעין-קרן ממכירת מקרקעין	2.6	0
היטל השבחה	0	2.6
סה"כ	2.6	2.6

11. ועדת כספים מתאריך 20.12.2021 אישרה תב"ר בסה"כ 2,500,000 ₪ עבור אורט סינגלובסקי - שיפוצים - 02-081129-300-8, לטובת טיוב מקורות מימון, מוצע לעדכן מקורות כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
רכישת מקרקעין-קרן ממכירת מקרקעין	2.5	0
היטל השבחה	0	2.5
סה"כ	2.5	2.5





1338 שינוי מקורות מימון בתב"ר (המשך)

12. ועדת כספים מתאריך 23.7.203 אישרה תב"ר בסה"כ 1,540,000 ₪ עבור שיפוץ מבנה עמותת "אות" - צביה לובטקין 30 - 02-093523-430-3. לטובת טיוב מקורות מימון, מוצע לעדכן מקורות כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
רכישת מקרקעין-קרון ממכירת מקרקעין	1.54	0
היטל השבחה	0	1.54
סה"כ	1.54	1.54

13. ועדת כספים מתאריך 12.2.23 אישרה תב"ר בסה"כ 16 מלש"ח להשלמת מימון הקמת מובל תיעול חדש בציר עולי ציון - 02-074517-520-6, במימון היטל השבחה. לטובת טיוב מקורות מימון מוצע לעדכן מקורות כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
היטל השבחה	16	0
היטל תיעול	0	16
סה"כ	16	16

14. ועדת כספים מתאריך 20.12.21 אישרה תב"ר בסה"כ 15 מלש"ח לפיתוח תשתיות בתב"ע מכבי יפו - 02-074181-600-1, במימון היטל השבחה. לטובת טיוב מקורות מימון מוצע לעדכן מקורות כדלקמן:

מקור	סכום קיים	סכום מוצע
היטל השבחה	15	0
היטל סלילה	0	15
סה"כ	15	15

15. ועדת כספים מיום 27.7.2020 אישרה תב"ר בסה"כ 180 מלש"ח לפיתוח תשתיות בתב"ע 3700 צפון מערב 02-074150-900-9. לטובת טיוב מקורות מימון מוצע לעדכן מקורות כדלקמן:

מקור	מימון קיים	מימון מוצע
היטל השבחה	30	14
היטלי פיתוח	90	90
היטל השבחה 3700	60	76
סה"כ	180	180

הוחלט לאשר שינוי מקורות מימון בתב"ר, כמפורט לעיל.





1339) סגירת והקטנת תב"ר

חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר סגירת והקטנת תב"רים, בהתאם לפירוט הבא (המהלך נגזר מהוראות משרד הפנים לניהול תקציבי הפיתוח):

1. סגירת תב"רים:

סעיף	נושא	סך תקציב נצבר (כולל הפחתות)	יתרת תקציב למחיקה	סיבת הסגירה
02-079111-261-2	פיתוח רחוב אליזבת ברגנר	15,000,000	15,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-099110-717-7	מרכז הירידים- מנהרה תת"ק	10,000,000	10,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-073225-911-7	מסמך מדיניות - משה דיין	2,600,000	2,600,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-093511-620-3	מתחם שפע טל	4,920,000	1,824,674	הסתיים
02-099120-179-8	נת"א-חיבור מתחם עתידים לכביש הנופש	1,000,000	1,000,000	בוצע מתקציב אחר
02-074514-405-1	מובל תיעול הברזל	4,900,000	918,221	הסתיים
02-073211-083-2	תב"ע רחוב איינשטיין	900,000	900,000	הפרויקט בוטל
02-082911-318-9	נווה שרת-שדרוג מגרשי טניס	550,000	550,000	הסתיים
02-093511-439-8	מתחם מוטורולה-תוצרת הארץ	391,595	391,595	הסתיים
02-073110-800-6	גנזך מנהל ההנדסה	3,465,979	386,522	הסתיים
02-073251-309-3	מתחם מכבי יפו	500,000	349,832	הסתיים
02-081217-100-4	הכשרת כיתות גן - רח' ראש פינה	3,620,000	305,180	הסתיים
02-073211-102-6	מסמכי מדיניות-כפר שלם	500,000	279,993	הסתיים
02-084724-500-6	הכשרת מסגרות לגיל הרך לילדי הזרים	12,750,000	238,745	הסתיים



הסתיים	199,237	650,000	מדיניות עירונית בדרום העיר	02-073114-300-7
הסתיים	106,502	1,420,000	תב"ע רח' אופטושו (קריית שלום)	02-073225-105-3

2. הקטנת תב"רים:

סעיף	נושא	סך תקציב נצבר (כולל הפחתות)	יתרת תקציב למחיקה	סיבה
02-076912-600-5	מכללת אפקה-יד אליהו	265,000,000	205,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-081713-000-6	מתחם ב"ס עירוני ח'	66,000,000	60,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-082832-310-9	מרכז קהילתי שפירא – הרחבה	44,500,000	40,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-099110-463-4	פיתוח פארק התחנה	20,000,000	19,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-082831-001-4	בינוי שבת הדר יוסף/ריגה/הנשיאה	20,000,000	17,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-081211-330-1	אשכול גני"ל הרב קוק	22,000,000	17,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-079112-435-1	מרכז אניס – שיפוץ	20,905,000	16,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-081110-556-7	שדרוג ופיתוח בת"ס 2023	17,500,000	15,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-081111-910-9	הצללת מגרשי ספורט בבתי ספר	84,460,000	15,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-082816-416-6	נווה עופר-תכנון ושיפוץ	22,841,000	14,460,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-082822-600-2	צופי שבת אבי-רח' אנדרסון	15,832,645	14,400,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-074116-511-4	שביל אופניים-ויצמן צפון	14,000,000	13,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-081128-300-4	בי"ס ניב - שיפוץ עומק	18,611,726	8,000,000	דחיית ביצוע פרויקט





סעיף	נושא	סך תקציב נצבר (כולל הפחתות)	יתרת תקציב למחיקה	סיבה
02-081110-850-1	שיפוץ תאי שירותים בבת"ס	30,000,000	7,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-099111-074-8	אחוזות החוף-חניון גלי גיל	10,000,000	6,000,000	עדכון אומדן
02-081216-022-3	מרחבים חוץ כיתתיים 2021	13,000,000	3,000,000	דחיית ביצוע פרויקט
02-093511-650-9	מגרש 3 - ליווי הנדסי - יד אליהו	2,000,000	1,500,000	הסטת תקציב
02-074514-506-5	הנחת/שיקום קווי תיעול 2022	11,750,000	1,400,000	ביטול פרויקט מובל תיעול
02-074510-900-4	חיבורי תיעול	1,500,000	700,000	עדכון אומדן
02-074514-511-2	תיעול שיקום כולל של רחובות 2023	6,850,000	500,000	העברה לסעיף יעודי
02-074244-010-1	שונות	7,309,700	458,922	הסתיים
02-074514-504-3	הנחת/שיקום קווי תיעול 2021	10,445,000	390,000	עדכון אומדן

סה"כ: כ-495 מלש"ח

* עודף שאינו מקרנות ומקור חיצוני יצטבר בקרן לעבודות פיתוח בעתיד – תב"רים שנסגרו.
** בחלק מהסעיפים מדובר בהערכת סכום סגירה – התב"ר נמצא בשלבי קבלת חשבונות סופיים.
*** בחלק מהסעיפים היתרה לסגירה הינה בשילוב במימון מקורות חוץ עירוניים, שלא התקבלו.

הוחלט לאשר סגירת והקטנת תב"רים, כמפורט לעיל.





פרוטוקול מס' (כ"א) 64/23 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה באופן מקוון
בתאריך 5"ט חשוון תשפ"ד, 13.11.23

1340) החזר תשלומים להורים ושיפוי מפעילי הצהרונים בגני הילדים

במשך 10 ימים ברציפות מתחילת מלחמת "חרבות ברזל" החל מ 8.10.2023 צהרונני גני ילדים לא פעלו וזאת בהתאם להחלטת המדינה.

החל מ 22.10.23 ועפ"י הנחיות פיקוד העורף הוחלט להחזיר את הפעילות בגנים זאת במידה וקיים מרחב מוגן מלא. במקביל ובמהלך 8 ימים הבאים בוצעו פעולות למציאת מקומות עם מרחבים מוגנים כך שכלל הגנים חזרו בהדרגה לפעילות מלאה.

החל מ 01.11.23 כלל הגנים חזרו לפעילות מלאה.

מכיוון שההורים שילמו את התשלומים בגין הצהרונים לחודש אוקטובר, ומכיוון שבפועל לא ניתן השרות, הוחלט ע"י העירייה שתשלומי הורים שנגבו בחודש אוקטובר בעבור ימי פעילות שבהם הצהרון לא פעל יוחזרו להורים (באמצעות המפעילים הפרטיים/יובל חינוך)

מכיוון שצוותי הגנים בצהרונים (צפון מרכז ודרום העיר) קיבלו שכר מלא החליטה העירייה לסייע למפעילים הפרטיים לכסות חלק מעלות ההפעלה של חודש אוקטובר היות וגם המדינה משתתפת בעלויות וזאת במסגרת מתווה הפיצוי לעסקים.

להלן אופן מתווה הסיוע העירוני המוצע למפעילים הפרטיים:

לאותם צהרונים שלא פעלו בין יום ל 4 ימים (מעבר ל 10 ימים שכלל הצהרונים לא פעלו) יינתן שיפוי בשיעור של 25% מהעלות החודשית, ולאותם צהרונים שלא פעלו בין 5 ימים ל 8 ימים (מעבר ל 10 ימים שכלל הצהרונים לא פעלו) יינתן שיפוי בשיעור של 35% מהעלות החודשית- סה"כ מדובר בתוספת תקציבית של כ- 910 אש"ח.

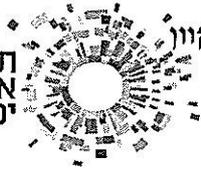
לצהרונים המסובסדים המופעלים ע"י יובל חינוך, תשיב העירייה להורים את החזר התשלום עבור הימים שבהם הצהרון לא פעל מסעיף ההכנסה. שווי ההפחתה בהכנסה הינו כ 480 אש"ח.

הוחלט לאשר:

העברה ע"ס 910 אש"ח לטובת שיפוי המפעילים הפרטיים כאמור לעיל באמצעות חברת יובל חינוך מסעיף 9992/792 "רזרבה שונות" לסעיף 81253/864 "מועדוניות גן לא עירוניות"

בגין הפסד הכנסה בסך 480 אש"ח בצהרונים המסובסדים המופעלים ע"י יובל חינוך הסדרת התקציב במסגרת התקציב המאושר.





1341) מועד תשלום היטל שמירה בשנת 2024

מחליטים:

בהמשך להחלטת מועצת העירייה מיום 22.11.2022 להטיל היטל שמירה לפי חוק העזר תל אביב יפו (שמירה, אבטחה וסדר ציבורי) התשע"ה – 2014 עד ליום 31.12.2025, לקבוע כי מועד תשלום היטל השמירה בשנת 2024 יהיה ביום 1.1.2024 ולנוחות התושבים ניתן יהיה לשלמו בשישה תשלומים דו-חודשיים, ובלבד שכל תשלום ישולם במועדים הנקובים, כלהלן: 1.1.2024, 1.3.2024, 1.5.2024, 1.7.2024; 1.9.2024; 1.11.2024.

דברי הסבר

ביום 22.11.2022 אישרה מועצת העירייה את המשך הטלת היטל לפי חוק העזר תל אביב יפו (שמירה, אבטחה וסדר ציבורי) התשע"ה – 2014 עד ליום 31.12.2025.

ביום 27.12.2022 ניתן אישור מנכ"ל משרד הפנים להמשך גביית היטל השמירה לפי חוק העזר הקיים עד ליום 31.12.2025.

בהתאם, מוצע להבהיר, כי מועד תשלום היטל השמירה בשנת 2024 יהיה ביום 1.1.2024 ולנוחות התושבים מועדי תשלומם יהיו בשישה תשלומים, כמפורט בהצעת ההחלטה.

1342) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023

מוצע לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל, כמפורט להלן:

1. העברה ע"ס 42 אש"ח לטובת תגבור מילגות לסטודנטים מקרן יעקב חי מייכר (בר נתן) כנגד מטצינג זהה מהקרן, מסעיף 9992/792 "רזרבה-שונות" לסעיף 81111/821 "מלגות לסטודנטים-יעקב חי מייכר".
2. העברה ע"ס 25 אש"ח לטובת קיבוע 3 משרות חולפות של תומכת חינוך שנייה החל מ-12.2023, מסעיף 81220.230 "משימות חולפות" לסעיף 81220.110 "משכורת כוללת".
3. העברה ע"ס 22 אש"ח לטובת ביטול משרה קבועה של מרכז תוכן רשתות חברתיות ומעבר להעסקה באמצעות חברת מוסדות חינוך החל מ-12/23, לתגבור פרויקט הפצת מידע ושירותים לתושבי העיר ומבקריה, באמצעות ערוצי הפצה דיגיטליים ואפליקציות עירוניות, מסעיפי השכר בפרק 6141 (15 אש"ח), ומסעיף 61410.756 "ניו מדיה" (7 אש"ח), לסעיף 61410.852 "מוס"ח-נושאים רוחביים".
4. העברה ע"ס 100 אש"ח למימון סריקות חומר באגף החשבות מהסעיפים הבאים: 50 אש"ח מ-62410.521 "הדרכה וכנסים" ו 50 אש"ח מ 62110.790 "עתודה" לסעיף 62410.753 "סריקה".
5. תוספת ע"ס 56 אש"ח למימון תוכנית מפתחות 2023, במימון הכנסה מהחברה למתנ"סים ובאמצעות החברה למוס"ח, בסעיף הכנסה 32800.441 "הכנסה ממוסדות לפעילות קהילתית" ובסעיפי ההוצאה הבאים: 82497.851 "הפעלת מרכז קהילתי בני ברית- חבי מוס"ח" - 18 אש"ח
82492.851 "הפעלת מרכז קהילתי רקע- חבי מוס"ח" - 38 אש"ח.





1342 העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023 (המשך)

6. תוספת ע"ס 101 אש"ח לטובת יוזמת כלים שלובים 2023 במימון משרד התרבות, ובאמצעות החברה למוס"ח, בסעיף הכנסה 3222.922 "השתת' מ. התרבות לפעולות תרבות שונות" ובסעיף הוצאה 82254.859 "תאטרון הסמטה כלים שלובים".
7. העברה ע"ס 8 אש"ח למימון הוצ' חשמל וחניות במרכז הצעירים בבית אכטמן באמצעות החברה למוס"ח מסעיף 8211.791 "עתודת מנהל קהילה" לסעיף 82896.852 "מנש נחלת יצחק- חב' מוס"ח".
8. העברה ע"ס 9 אש"ח למימון שכירת רכב במחלקה לנוער וצעירים.
4 אש"ח מסעיף 8211.533 "שכירת רכב", ו- 5 אש"ח מסעיף 8211.534 "דלק ואנרגיה" לסעיף 82891.533 "שכירת רכב".
9. העברה ע"ס 680 אש"ח למימון פעולות תרבות בבית אריאלה באמצעות החברה למוס"ח מסעיפים:
82384.782 "פעולות תרבות" 550 אש"ח
82384.751 "עבודה בקבלנות- שירותים טכניים וסדר" 60 אש"ח
82384.786 "יוזמות חדשות במרכז תרבות בית אריאלה" 70 אש"ח
82384.851 "פעולות תרבות בבית אריאלה- מוס"ח".
10. העברה ע"ס 4,810 אש"ח למימון תגבור תקציבי פעולות בחטיבת התפעול מסעיף 01.999200.792 "שונות" לסעיפים הבאים: 1,130 אש"ח - 01.712360.531 "אחזקת רכב", לתגבור תקציב אחזקת רכב באגף תברואה.
480 אש"ח - 01.712360.534 "דלק ושמך", לתגבור תקציב הוצאות דלק באגף תברואה.
200 אש"ח - 01.721100.782 "אחזקת מערכת מב"ט", לתגבור תקציב אחזקת מערכת מצלמות הביטחון בעיר.
3,000 אש"ח - 01.712230.755 "ניקוי ו/או שטיפה על ידי קבלנים", לתגבור תקציב הניקיון בעיר.
11. תוספת ע"ס 60 אש"ח למימון 6 משרות של עובדי קהילה אשר יהוו כוח עזר לתמיכה בתושבים מפונים על רקע המלחמה. העובדים יועסקו באמצעות החברה למוסדות חינוך ובמימון משרד הרווחה בסעיף הכנסה 34510/939 "השתת משרד הרווחה-כללי" ובסעיף הוצאה 84110/855 "תומכי קהילה ועו"ס - חרבות ברזל". מימון עירוני משלים ע"ס 16 אש"ח עבור השלמת שכר ותקורה למוס"ח כלול בתקציב המאושר.
12. תוספת ע"ס 300 אש"ח בתקציב הרגיל לשנת 2023 לטובת הקמת 11 משרות חולפות של עו"ס לטיפול באוכלוסיית המפונים מ-15.11.23, בעקבות מלחמת חרבות ברזל, במימון מלא של משרד הרווחה, בסעיף הכנסה 34510/931 "שכר עבודה והוצאות מינהל" ובסעיפי שכר בפרק 84110.

הוחלט לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל, כמפורט לעיל.



1343 פרוטוקול וועדת הנחות

מצ"ב פרוטוקול 9/2023 של וועדת הנחות
מוצע לאשר החלטות הפרוטוקול המצ"ב.

1344 מחיקת חובות

בוועדת כספים מיום 28.7.15 (פרוטוקול 21/15) הובא עדכון הנוגע לסמכות מחיקת חובות בעירייה איתנה שהיתה מסורה בזמנו לשר הפנים ולממונה על המחוז והועברה למועצת העירייה. עדכון זה נובע מתקון פקודת העיריות ביום 13.2.14 והכרזתה של עיריית תל אביב-יפו כעירייה איתנה.

לפיכך מוגשות לאשור חברי וועדת כספים החלטות וועדת הפשרות העירונית וועדת הנחות העירונית שעניינן מחיקת חובות וכן בקשות למחיקת חובות בהתאם לסעיף 338 לפקודת העיריות (חובות שאינם ניתנים לגבייה).

מצ"ב קיטוע מפרוטוקולי ועדת פשרות מס' 10/2023 ו- 11/2023 הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 7,160,728 ₪.

מצ"ב קיטוע מפרוטוקולי ועדת משנה לפשרות מס' 56/2023 ו- 63/2023 הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 614,952 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות אגף הכנסות מבניה ופיתוח לאחר אישור ועדת הנחות 9/2023, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 516,156 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות אגף החניה לאחר אישור ועדת הנחות 9/2023, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 67,330 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות אגף גביית ארנונה ומים לאחר אישור ועדת הנחות 9/2023, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 10,685 ₪.

לתשומת ליבכם – בוועדת כספים 63/23 בהחלטה 1318 בה אושרה מחיקת חובות נפלה טעות סופר בסכומי מחיקת החוב באגף גביית ארנונה. להלן התיקון:
תיקון מחיקת חובות אגף גביית ארנונה ומים לאחר אישור ועדת הנחות, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של 23,207 ש"ח (ולא 170,311 ₪ כפי שצוין בפרוטוקול)
מחיקת חובות אגף גביית ארנונה ומים לפי סעיף 339 – הנחות רטרואקטיביות 02/23, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של 224,786 ₪ (ולא 23,207 ₪ כפי שצוין בפרוטוקול).
יצוין כי בשני המקרים הנ"ל פירוט החובות המפורט שצורף לפרוטוקול הוועדה תקין ואין בו טעות.

במקרים בהם החוב טרם שולם במלואו או בחלקו, אישור המחיקה הינו בכפוף לפירעון יתרת החוב לסילוק.

הוחלט לאשר מחיקת החובות המצ"ב בהתאם לנוהל משרד הפנים.





1345 דוח רבעון שני לשנת 2023 (ינואר – יוני 2023)

בהתאם לסעיף 213 (ב) לפקודת העיריות, מתכבד גזבר העירייה להגיש דו"ח כספי רבעוני שני לשנת הכספים 2023. הדו"ח המצ"ב, על תוצאותיו הכספיות, הוא הדוח שהועבר למשרד הפנים.

מתוך ממצאי דו"ח זה אנו למדים כי העירייה, ברבעון השני שלה, נמצאת באיזון תקציבי (כ-6.3 מיליון ₪ עודף).

נקודות בולטות בהשוואת דו"ח יוני 2023 לדו"ח יוני 2022:

1. גידול בהכנסות ארנונה (3%).
2. גידול בהוצאות השכר (11%).
3. גידול בהוצאות לפעולות (16%).
4. גידול בהוצאות פירעון מלוות (50%).

בנספח לדוח ניתן לראות דיווח על ההשקעות הפיננסיות.

לבקשת חבר המועצה אברהם פורז הגזבר ציין כי בעקבות מלחמת חרבות ברזל צפויה השנה ירידה בהכנסות העירייה הנובעת בחלקה מדחיית מועדי התשלום בארנונה, מהפסקת פעולות אכיפה באגפי ההכנסות ומהירידה בפעילות העסקית בעיר, אך לאור אישור משרד הפנים לשימוש אחר בכספי קרן מקרקעין תוכל העירייה לסיים את השנה באיזון תקציבי.

בהתאם לנתוני הדוח הכספי החצי שנתי, ובהמשך לאמור לעיל, הגזבר ציין כי לא צפוי גרעון בשנה זו.

1346 רשימה מס' 11 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2023

הוחלט לאשר את רשימה מס' 11 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2023 המסתכמת לסך של 19,651,000 ₪, המצ"ב.

1347 רשימה מס' 110 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023

לבקשת סגן ראש העיר חיים גורן בנוגע לתוספת להוצאות חרום במימון קרן מקרקעין הבהיר הגזבר כי הסכומים המובאים לאישור כעת מהווים מסגרת תקציבית אשר תמומש בהתאם לצרכים.

הוחלט לאשר את רשימה מס' 110 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2023, המסתכמת לסך של 100,558,000 ₪ המצ"ב.



רשימה מס' 9 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023 (1348)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 9 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023, המסתכמת לסך של 935,000 ₪, המצ"ב.

רשימה מס' 11 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023 (1349)

לשאלת סגן ראש העיר חיים גורן האם בוצעה חשיבה על פרויקטים בתב"ר שנכון לשלב זה ראוי לדחות את ביצועם השיב גזבר העירייה כי אכן העירייה פעלה בעניין. רשימת הפרויקטים המוצעים לדחיה מופיעה בוועדה זו בהחלטה בעניין סגירת והקטנת תב"רים.

הוחלט לאשר את רשימה מס' 11 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2023, המסתכמת לסך של 181,376,000 ₪, המצ"ב.

צרור תעריפים נובמבר 2023 (1350)

הוחלט לאשר צרור תעריפים נובמבר 2023, המצ"ב.

ראש העירייה הודה לחברי הוועדה על השתתפותם בישיבה זו וציין כי השמרנות הכלכלית בה נהגנו לאורך השנים מאפשרת לנו בעת הזו להמשיך בעשייה חשובה למרות האתגרים הניצבים בפנינו.



רון חולדאי
ראש העירייה



ענבל גולן
מזכירת הוועדה



12/11/2023
כ"ח חשוון תשפ"ד

העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2023

מובאת בזה לאישור מוסדות העירייה, רשימה מס' 11 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2023, בסך 19,651,000 ₪.

1. העברות מסעיף לסעיף – רשימה מס' 11.

2. דברי הסבר להעברות מסעיף לסעיף.

3. לפי סעיפים 210 ו-211 ב' בפקודת העיריות חו"ד הגובר היא כי ביצוע ואישור שינויי התקציב המפורטים להלן, אין בהם כדי ליצור גרעון בסעיפים שמהם יועברו הכספים והתקציב לאחר אישור השינויים בו, הוא מאוזן ובר ביצוע, בהתחשב בהנחות התקצוב של הגובר והגורמים המקצועיים.

חו"ד זו ניתנת בהתאם להנחיות חוק עיריות איתנות.

מכבוד רב,



עידית אהרוני
ס' מנהל אגף תקציבים וכלכלה

העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל 23-000011

שם הסעיף	מס.הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			הפחתות	תוספות	
סה"כ			19,651,000	19,651,000	
מזכירות	613		4,408,000		
שעות נוספות ושומות	3	2,596,000	508,000		3,104,000
הוצאות כלליות	6	599,000	2,000		601,000
הוצאות אחרות	7	69,449,000	3,898,000		73,347,000
אגף משאבי אנוש	615		22,000		
הוצאות אחרות	7	9,238,000	22,000		9,260,000
אגף ארגון ותקינה	616		3,000		
תחבורה ומנהלה	5	86,000	3,000		83,000
הוצאות כלליות	6	35,000	3,000		38,000
שדות משפטי	617		20,000		
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	35,694,000	20,000		35,714,000
תחבורה ומנהלה	5	474,000	20,000		454,000
אגף החשבונות	624		40,000		
תחבורה ומנהלה	5	331,000	40,000		291,000

העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל 23-000011

מס' הסעיף	מס.הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחות	
הוצאות כלליות	6	107,000	40,000		147,000
פרעון מלוות	649		4,000,000		
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	210,000,000	4,000,000		214,000,000
מינהל	711		2,351,000		
שעות נוספות ושומות	3	8,694,000	2,351,000		11,045,000
מינהל	721		218,000		
שעות נוספות ושומות	3	2,076,000	218,000		2,294,000
המשמר האזרחי ובטחון	722		526,000	12,000	
שעות נוספות ושומות	3	780,000	526,000		1,306,000
אחזקת בניינים אספקה וציוד	4	987,000		12,000	975,000
הגא	723		277,000		
שעות נוספות ושומות	3	175,000	265,000		440,000
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	15,000	12,000		27,000
אגף סל"ע- סירת לבטחון עירוני	727		81,000	55,000	
שעות נוספות ושומות	3	4,481,000	26,000		4,507,000

העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל 23-000011

שם הסעיף	מס. הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחתות	
חתבורה ודאר	5	4,531,000	55,000		4,476,000
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	445,000	55,000		500,000
הוצאות לשעת חרום	729		5,000,000		
הוצאות אחרות	7	2,000,000	5,000,000		7,000,000
אגף תנועה	744		12,000		12,000
הוצאות אחרות	7	35,417,000	12,000		35,405,000
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	26,000	12,000		38,000
פקוח על חוקי עזר	781		22,000		22,000
הוצאות אחרות	7	15,993,000	22,000		15,971,000
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	413,000	22,000		435,000
חינוך לקידום הגיל הרך	812		1,000,000		
הוצאות אחרות	7	124,099,000	1,000,000		125,099,000
חינוך יסודי	813		15,000	939,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי חקן	1	104,716,000	15,000		104,731,000
הוצאות אחרות	7	59,798,000	930,000		58,868,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	138,013,000	9,000		138,004,000

העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל 23-000011

שם הסעיף	מס.הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחתות	
שרותים נוספים לבתי"ס וגני"ל	814	9,000			
הוצאות אחרות	7	1,509,000	9,000		1,518,000
תכניות רווחה ושיקום שכונות	816	142,000			
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	37,569,000	142,000		37,711,000
חינוך על יסודי	817	85,000			
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	207,484,000	15,000		207,469,000
הוצאות אחרות	7	63,668,000	70,000		63,598,000
אגף תרבות	822	65,000	63,000		
הוצאות אחרות	7	22,396,000	63,000		22,333,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	22,590,000	65,000		22,655,000
ספריות	823	60,000	59,000		
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	9,670,000	9,000		9,661,000
הוצאות אחרות	7	5,552,000	50,000		5,502,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	1,060,000	60,000		1,120,000
מרכזי קהילה	824	345,000	272,000		

העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל 23-000011

שם הסעיף	מס. הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחתות	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	35,268,000		231,000	35,037,000
שעות נוספות רשומות	3	1,764,000		39,000	1,725,000
הוצאות אחרות	7	2,473,000		2,000	2,471,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	182,214,000	345,000		182,559,000
נוער וצעירים	828		7,000	83,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	2,417,000		76,000	2,341,000
תחבורה ומנהלה	5	92,000	7,000		99,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	28,254,000		7,000	28,247,000
טיפול במשפחה	842			142,000	
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	21,255,000		142,000	21,113,000
טיפול באנשים עם משיה	845		700,000		
הוצאות אחרות	7	184,372,000	700,000		185,072,000
טיפול באנשים עם מוגבלות (שיקום)	846			700,000	
הוצאות אחרות	7	70,714,000		700,000	70,014,000
הרשות לקליטת עלייה והשכלת מבוג	861		14,000	14,000	
אחזקת בניינים אספקה וציוד	4	54,000	14,000		68,000
הוצאות אחרות	7	1,334,000		14,000	1,320,000

העברות מסעיים לסעיים בתקציב הרגיל 23-000011

שם הסעיף	מס.הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע	תקציב מתוקן
			תוספות	הפחתות
אגף מחשוב ומערכות מידע	993		18,000	40,000
תחבורה ומנהלה	5	566,000		526,000
הוצאות כלליות	6	518,000	17,000	535,000
פרק 7 - הוצאות חד-פעמיות	9	83,000	1,000	84,000
יחידת הרכב העירונית	996		296,000	
שעות נוספות ושומות	3	435,000	296,000	731,000
תשלומים בלתי דגילים	999		17,090,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	52,308,000	4,190,000	48,118,000
הוצאות אחרות	7	620,960,000	12,900,000	608,060,000

דברי הסבר להעברות מסעיים לסעיף 23-000011

(תוספות)

הסעיף	תוספות (בש"ח)	דברי הסבר
	19,651,000	
	4,408,000	
3.	508,000	שעות נוספות ושומות לתגבור שעות נוספות ביחידות הבאות:
		386,000 ש"ח - מוקד עירוני 106
		98,000 ש"ח - מטה חטיבת התפעול
		24,000 ש"ח - בטיחות בתעבורה
6.	2,000	2,000 ש"ח - לתגבור מחשוב יחידתי ברשות החדשנות.
7.	3,898,000	3,900,000 ש"ח - למימון הגדלת תקציב הביטוח בתחומי רכוש ומכולה, חבות מעבידים, אחריות מקצועית וביטוח צד ג', עקב גידול בהוצאות הביטוח במסגרת חידוש ההסכם לתקופה 1.12.23-30.11.24.
		(2,000) ש"ח - העברה מסעיים פעולות הרשות לחדשנות.
615.	22,000	
7.	22,000	22,000 ש"ח - לתגבור סעיף לכידות חברתית עבור פעילויות לכידות לאגף טכנולוגיות ומ"מ.
616.	3,000	
6.	3,000	3,000 ש"ח - לתגבור סעיף מחשוב יחידתי באגף ארגון ותקינה עבור

דברי הסבר להעברות מסעיים לסעיים 23-000011

(ת 0 9 0 1 1)

הסעיף	הוטפות	דברי הסבר
	(בש"ח)	
		מצלמת אינטרנט לחדר ישיבות.
617	20,000	שרות משפטי
1	20,000	משכורת ושכר לעובדים לפי תקן 20,000 ש"ח - למימון הוצאות אחזקת רכב בשכר על חשבון הוצאות שכירת רכב שהוחזר.
624	40,000	אגף החשבות
6	40,000	הוצאות כלליות 30,000 ש"ח - למימון תגבור ציוד מחשוב. 10,000 ש"ח - למימון רכש ציוד תקשורת.
649	4,000,000	פרעון מלוות
9	4,000,000	פרק ד - הוצאות חד-פעמיות 4,000,000 ש"ח - תגבור תקציב פרעון מלוות בעקבות עליית הריבית בפועל ותחזית לטוף שנת 2023.
711	2,351,000	מינהל
3	2,351,000	שעות נוספות רשומות 2,351,000 ש"ח - לתגבור שעות נוספות באגף התכנון.
721	218,000	מינהל
3	218,000	שעות נוספות רשומות 218,000 ש"ח - לתגבור שעות נוספות באגף כסחון והירוס.

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 23-00001

(ת ו ס פ ו ת)

הסעיף	תוספות	דברי הסבר
	(בש"ח)	
722	526,000	המשמר האזרחי ובטחון
3	526,000	שעות נוספות רשומות - לתגבור שעות נוספות לאבטחת מוסדות החינוך, 526,000 ש"ח
723	277,000	הגא
3	265,000	שעות נוספות רשומות - לתגבור שעות נוספות לחירום, 265,000 ש"ח
9	12,000	פרק ז - הוצאות חד-פעמיות - למימון תגבור תקציב ציוד תפעולי באגף ביטחון ונחירום, עבור רכישת קסדות ולבוש מיגון לדוכבי קטנועים, 12,000 ש"ח
727	81,000	אגף סל"ע - סיירת לבטחון עירוני 81,000
3	26,000	שעות נוספות רשומות - לתגבור שעות נוספות למטה אגף סל"ע, 26,000 ש"ח
9	55,000	פרק ז - הוצאות חד-פעמיות - למימון רכישת מכשירי סולר לעובדי אגף סל"ע, 55,000 ש"ח
729	5,000,000	הוצאות לשעת חרום 5,000,000
7	5,000,000	הוצאות אחרות - למימון תגבור תקציב היערכות העירייה ל"חברות ברזל", במסגרת פעולות החרום ישולכו בהוצאות העירייה התאגידיים העירוניים גני יהושע, אתריס, אחוזות חוף, עזרה וכצדון, אקספו תל-אביב, עיר עולם ויובל חינוך, כמו כן, תשולב החברה למוסדות חינוך.

דברי הסכר להעברות מסעייף לסעייף 23-000011

(תוספות)

הסעיף	תוספות	דברי הסכר
	(בש"ח)	
744	12,000	אגף תנועה
9	12,000	פרק ז - הוצאות חד-פעמיות 12,000 ש"ח - ההעברה לטובת רכישת זרועות למסכי מתכנ.
781	22,000	פקוח על הוקי עזר
9	22,000	פרק ד - הוצאות חד-פעמיות 22,000 ש"ח - למימון רכישת עמדות האכלה לבע"ח
812	1,000,000	חינוך לקידום הגיל הרך
7	1,000,000	הוצאות אחרות 1,000,000 ש"ח - לתגבור הוצאות תחזוקה כגני ילדים.
813	15,000	חינוך יסודי
1	15,000	משכורת ושכר לעובדים לפי תקן 15,000 ש"ח - למימון הקמת 0.5 משרת מנהלן לבית הספר לשבע לתקופה 11-12.23.
814	9,000	שרותים נוספים לבתי"ס וגני"ל
7	9,000	הוצאות אחרות 9,000 ש"ח - למימון שיפוי מפעילים פרטיים בגין העסקת סייעת צמודה בצהרונים בבתי הספר בתקופת הקיץ, באמצעות חברת יובל חינוך.

דברי הסבר להעברות מסעייף לסעייף 23-000011

(תוספות)

הסעיף	תוספות	דברי הסבר
	(כש"ח)	
816	142,000	תכניות רווחה ושיקום שכונות
8	142,000	פרק ג - השתתפויות ותמיכות 142,000 ש"ח - למימון ההשתתפות העירונית בגין הפעלת תכנית חמניות לתמיכה דגשית וחברתית לילדים ובני נוער יתומים באמצעות עמותת " חמניות ". העלות למנת 2023 הינה 462 אש"ח, כ- 320 אש"ח במימון העמותה ו- 142 אש"ח במימון עירוני. הפרוייקט מועבר להפעלה ממינהל שירותים חברתיים להפעלה ע"י מינהל החינוך.
822	65,000	אגף תרבות
8	65,000	פרק ג - השתתפויות ותמיכות 65,000 ש"ח - למימון פעילות לבניית תיק תקנות חירום בנושא תרבות. הפעילות מתקיים במרכז זה וינצ'י ובאמצעות החברה למוס"ח.
823	60,000	ספריות
8	60,000	פרק ג - השתתפויות ותמיכות 10,000 ש"ח - למימון העסקת 0.75 מנהל ספריית כוכב הצפון ב-7.23, באמצעות החברה למוס"ח לאור דחיית המעבר להעסקה במשרות עירוניות במסגרת רה ארגון ספריות. 50,000 ש"ח- למימון פעילות סלון עירוני ופעולות בקהילה בהתאם לתחזית הוצאות לסוף שנה, באמצעות החברה למוס"ח.
824	345,000	מרכזי קהילה
8	345,000	פרק ג - השתתפויות ותמיכות 55,000 ש"ח - לתגבור הפעלת מרכז קהילתי צהלה, באמצעות התבדה

דברי הסבר להעברות מסעיים לסעיף 23-000011

(תוספות)

הסעיף	חוספות	דברי הסבר
	(בש"ח)	
0.861	14,000	שיקומי לבוגרים בהתאם לביצועים בפועל ותחזית ביצוע לסוף שנת 2023, במימון 75% מסדד הרווחה ו- 25% עירייה.
0.4	14,000	אחזקת בניינים אספקה וציוד - 6,000 ש"ח - למימון הוצאות מי.ס. 8,000 ש"ח - למימון הוצאות חשמל.
0.993	18,000	אגף מחשוב ומערכות מידע
0.6	17,000	הוצאות כלליות - לתגבור מחשוב יחידתי באגף טכנולוגיות בהתאם לצפי ניצול לשנת 2023.
0.9	1,000	פרק ד - הוצאות חד-פעמיות - למימון רכישת ציוד לרכיבי קטנועים.
0.996	296,000	יחידת הרכב העירונית
0.3	296,000	שעות נוספות ושומות - לתגבור שעות נוספות ביחידת הרכב העירונית.

דברי הסבר להעברות מסעיף לטעיף 23-000011

(הפחתות מעל 50,000 ש"ח)

הפטיף	הפחתות (בש"ח)	דברי הסבר
0.824	231,000	מרכיבי קהילה
1.1	231,000	משכורת ושכר לעובדים לפי תקן
		6.23 מ-6.23 ש"ח - ביטול משרת שרת במרכז קהילתי צהלה התל מ-6.23 והעברת התקציב לטעיף פעולות באמצעות החברה למוס"ח.
		7.23 מ-7.23 ש"ח - הפחתה בגין דחייה בהקמת המשרות הבאות מ-7.23 ל-11.23 עקב דחיית יישום זה ארגון ספגיות והמשך ההעסקה באמצעות החברה למוס"ח:
		0.75 ספרן בספריית רמת אביב ג'
		0.88 ספרן בספריית נווה שרת
		0.50 ספרן בספריית שפירא
		0.87 מנהל ספריית נווה אליעזר
		0.75 מנהל ספריית נווה עופר
		0.75 מנהל ספריית בית דני
0.828	76,000	נוער וצעירים
1.1	76,000	משכורת ושכר לעובדים לפי תקן
		76,000 ש"ח - ביטול תקן רכז השתלבות והכלה לתודשים 12.23-3 והעברת התקציב להעסקה באמצעות מוס"ח, בשל דחיית המעבר להעסקה בתקן עירוני.
0.842	142,000	ספול במשפחה
0.8	142,000	פרק ג - השתתפויות ותמיכות
		142,000 ש"ח - העברת חכנית " חמניות " לתמיכה רגשית והברתית לילדים ובני נוער יתומים ממינהל שירותים חברתיים למינהל החינוך לשנת 2023.

תוספות בתקציב הרגיל 23-000110

שם הסעיף	מס. הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחתות	
סה"כ			100,558,000	100,558,000	
הוצאות לשעת חרום	729		79,000,000		
שעות נוספות ושומות	3	0	15,000,000		15,000,000
הוצאות אחרות	7	2,000,000	34,000,000		36,000,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	0	30,000,000		30,000,000
חינוך יסודי	813		438,000		
הוצאות אחרות	7	59,798,000	427,000		60,225,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	138,013,000	11,000		138,024,000
חינוך על יסודי	817		44,000		
הוצאות אחרות	7	63,668,000	44,000		63,712,000
אגף תרבות	822		76,000		
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	22,590,000	76,000		22,666,000
תשלומים בלתי רגילים	999		21,000,000		
הוצאות אחרות	7	620,960,000	21,000,000		641,960,000

תקציב בלתי רגיל

רשימת העברות מספר 9

תקציב 2023

נובמבר 2023 - חשון תשפ"ד

C:\Users\ima09353\Desktop\דף העבודה.docx

העברות מסעיף לשעיף בתקציב פתוח 23-000009

הפחתות	חוסרות	שם פרק
0	170,000	742 נכסים ציבוריים - דרכים ומדרכות
0	505,000	744 נכסים ציבוריים - תנועה
-935,000	0	769 עבודות ופרויקטים שונים
0	60,000	771 חופים ומחצאות
0	200,000	781 פיקוח עירוני
-935,000	935,000	סה"כ

העברות מטעף לטעף בתקציב פתוח 23-000009

מס' העברה	טעף	פירוט	טכום בש"ח	דכרי הסכר
742 נכסים ציבוריים - זרכים ומזרכות				
203	742-524-236	טיקום כולל של רחובות 2021	170,000	התקציב מיועד להשלמת תקציב לפרויקט בביצוע כרחוב קהילח קייב.
203	742-524-236	טיקום כולל של רחובות 2021		
203	769-016-005	עבודות חשתית	-170,000	
203	769-016-005	עבודות חשתית		
744 נכסים ציבוריים - תנועה				
197	744-101-089	רמזורים חדשים	505,000	התקציב מיועד להשלמת עבודות כמיתוח ורמזורים בדרך השרות רח' מוזס.
197	744-101-089	רמזורים חדשים		
197	769-016-005	עבודות חשתית	-505,000	
197	769-016-005	עבודות חשתית		
771 חופים ומרחצאות				
204	771-130-163	עמדות כירטוט	60,000	התקציב מיועד לטיום התחשכנות מול אחוזות החוף, כפרויקט עמדות כרטוט ומתקני חוף.
204	771-130-163	עמדות כירטוט		
204	769-019-005	חטיבת התפעול	-60,000	
204	769-019-005	חטיבת התפעול		
781 פיקות עירוני				
199	781-107-002	תחנות עבודה אגף הפיקוח-שיפוצים והצטיידות	200,000	התקציב מיועד להכשרת מבנה ברח' הרצל 131,
199	781-107-002	תחנות עבודה אגף הפיקוח-שיפוצים והצטיידות		מתסן ברח' קומניטקי 5 ותחנות העבודה ברחבי העיר.
199	769-019-005	חטיבת התפעול	-200,000	
199	769-019-005	חטיבת התפעול		

תקציב בלתי רגיל

רשימת תוספות מספר 11 תקציב 2023

נובמבר 2023 - חשוון תשפ"ד

C:\Users\ma09353\Desktop\docx



ת ק צ י ב ה ו צ א ו ת - ר י כ ו ז

סה"כ	שם סעיף	סעיף
-----	-----	-----
181,376,000	סה"כ	
=====	=====	=====
1,000,000	מערכות מידע	09
10,026,000	שרותים מקומיים	07
=====	=====	=====
9,166,000	בינוי ותשתית	74
860,000	המישלמה ליפו	79
57,440,000	שרותים ממלכתיים	08
=====	=====	=====
54,850,000	חינוך	81
2,590,000	תדבות, נוער וספורט	82
112,910,000	מפעלים וחברות עירוניות	09
=====	=====	=====
102,710,000	נכסים	0935
10,200,000	חברות עירוניות	99
-----	-----	---
10,200,000	חברות אחרות	0999

תקציב הכנסות – ריכוז
בש"ח

<u>סה"כ</u>	<u>שם סעיף</u>	<u>סעיף</u>
<u>181,376,000</u>		<u>סה"כ</u>
<u>171,056,000</u>	<u>השתתפות בעלים</u>	<u>521</u>
162,040,000	קרן היטל השבחה	
9,016,000	קרן כביש מדרכה, קרן תיעול	
<u>110,000</u>	<u>השתתפות ממשלה</u>	<u>522</u>
110,000	משרד החינוך	
<u>150,000</u>	<u>השתתפות אחרים</u>	<u>523</u>
150,000	נתיבי איילון בע"מ	
<u>2,560,000</u>	<u>קרנות הרשות</u>	<u>540</u>
1,700,000	קרן עודפי תב"ר ות"ר	
860,000	קרן קופת יפו	
<u>7,500,000</u>	<u>מלוות מבנקים</u>	<u>560</u>

ת ק צ י ב ה ו צ א ו ת - פ י ר ו ט

ד ב ר י ה ס ב ר	הצעת תקציב בש"ח	ת ק צ י ב	סעיף/ בקשה
	181,376,000	סה"כ	
	1,000,000	מערכות מידע	009
התגבור מיועד לשדרוג מערך המחשוב העירוני בהתאם למדיניות אגף המחשוב והעירייה וכמו כן לרכישות ותגבור של ציוד לצורך התאמות לתפקוד בתקופת החירום.	1,000,000	תגבור לשידרוג מערך המחשוב העירוני	968
	10,026,000	שרותים מקומיים	07
	9,166,000	בינוי ותשתית	074
	3,400,000	נכסים ציבוריים	0741
התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך 8.7 מלש"ח שאושר לפרויקט פיתוח רחוב תמוז בשכונת עזרא. התוספת מיועדת לביצוע השלב השלישי והאחרון בפרויקט. הפרויקט יבוצע בשילוב חברת הלמיש.	2,400,000	פיתוח רחוב תמוז	967
תוספת התקציב ניתנה לשיקום בטיחותי של גשר ווקופ, אשר יכלול טיפול בשלד הגשר, במדרג, במעקות ועוד.	1,000,000	שיקום בטיחותי גשר ווקופ	966
	1,100,000	מאור	0743
התקציב מיועד לשיפור התאורה בשכונת התקווה, לרבות ע"י הוספת עמודים ופנסים.	1,100,000	שיפורי תאורה בשכונת התקווה	965
	4,666,000	תיעול	0745
התקציב מיועד לשיקום בטיחותי מובל מובל ניקוז שביל השרון של אופני דן בפארק גני יהושע. השיקום יבוצע על ידי חברת גני יהושע. נתיבי איילון ישאו בחלקם היחסי של עבודות השיקום.	1,366,000	שיקום בטיחותי מובל ניקוז שביל השרון	964
התקציב מיועד להקמת קו ניקוז חדש באזור שחוצה את תחנת הרק"ל, הקו הירוק, בקטע קק"ל-רידינג. הפרויקט יבוצע באמצעות חברת נת"ע, אשר מבצעת את פרויקט הרק"ל באזור.	1,000,000	קו ניקוז חוצה תחנת רק"ל - קק"ל-רידינג	972

ת ק צ י ב ה ו צ א ו ת - פ י ר ו ט

ד ב ר י ה ס ב ר	הצעת תקציב בש"ח	ת ק צ י ב	סעיף/בקשה
התקציב מיועד לתכנון מאגר לניהול מי נגר בגן התקווה. מאגר המים מיועד להקטין את נפח ומפלט מי הנגדהעילי, שחרור המים יבוצע בצורה מבוקרת אל מערכת הניקוז העירונית.	950,000	מאגר לניהול מי נגר גן תקווה	970
התקציב מיועד לתכנון מאגר לניהול מי נגר ברחוב מצובה שבשכונת התקווה. מאגר המים מיועד להקטין את נפח ומפלט מי הנגר העילי, שחרור המים יבוצע בצורה מבוקרת אל מערכת הניקוז העירונית.	770,000	מאגר לניהול מי נגר מאגר מצובה	969
התקציב מיועד לתכנון מאגר לניהול מי נגר בגן מאיר. מאגר המים מיועד להקטין את נפח ומפלט מי הנגר העילי, שחרור המים יבוצע בצורה מבוקרת אל מערכת הניקוז העירונית.	580,000	מאגר לניהול מי נגר גן מאיר	971
	860,000	המישלמה ליפן	079
	860,000	המישלמה ליפן	0791
והתקציב מיועד לתכנון ותוספת לתכ"ר בסך 17.6 מלש"ח שאושר לפיתוח מתחם פחד יצחק ביפו. התקציב מיועד לסיום חשבון הפרויקט ולמימון רכיבים שלא נכללו באומדן הפרויקט כגון - שינויי תכנון כביש, טיפול בקיר הפרדה, עיכוב בעבודות תשתית חמ"י ועוד. הפרויקט מבוצע באמצעות חברת חלמיש.	860,000	פיתוח רחוב פחד יצחק	993
	57,440,000	שרותים ממלכתיים	08
	54,850,000	חינוך	081
	54,850,000	בניה חדשה	0811
התקציב מיועד לתכנון ותוספת שטחי מיגון לגני הילדים בעיר. הפרויקט כולל בניה קונבנציונלית של כ-100 ממ"דים. הפרויקט יבוצע בשילוב החברות העירוניות - עזרה ובצרון, גני יהושע, אחוזות חוף ומוסדות חינוך.	50,000,000	הקמת ממ"דים לגנ"ל ברחבי העיר	984
תוספת התקציב מיועדת לעבודות בטיחות ובסחון שונות במוסדות החינוך ברחבי העיר.	4,550,000	בטיחות מבני חינוך 2023	982

ת ק צ י ב ה ו צ א ו ת - פ י ר ו ט

ד ב ר י ה ס ב ר	הצעת תקציב בש"ח	ת ק צ י ב	סעיף/ בקשה
העבודות יכללו בין היתר - עיבוי גדרות, הוספה ושדרוג ביתני שמירה, תגבור מצלמות, עבודות בטיחות שונות, תשתיות חשמל ותקשורת, הצבת אמצעי קצה ועוד.			
הפרויקט יבוצע באמצעות החברות העירוניות - גני יהושוע, אהוזות חוף, עזרה ובצרון, מוסדות חינוך ויובל חינוך.			
תוספת התקציב מיועדת לטיפול במקלטים המשמשים כחללי מיגון לגני הילדים. העבודות כוללות טיפול בתשתיות, העתקת מטבחים ותאי שירותים. במסגרת העבודות ישולבו החברות העירוניות - גני יהושוע, מוסדות חינוך, אהוזות חוף ועזרה ובצרון ויובל חינוך.	300,000	שדרוג ומיגון מקלטים בגני"ל	983
	2,590,000	תרבות, נוער וספורט	082
	2,590,000	קהילה נוער וספורט	0828
התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך 1.26 מלש"ח שאושר לתכנון ראשוני של הקמת מרכז קהילתי עירוני במגרש 3, אשר שווק ליזם וחלל בו בינוי ופיתוח. התכנון של המרכז והקהילתי יבוצע באמצעות חברת עזרה ובצרון.	1,500,000	תכנון הקמת מרכז קהילתי מגרש 3	962
התקציב מהווה תוספת לתב"ר הצטיידות בסך כ-7.2 מלש"ח שאושר. התקציב מיועד לרכישת והתקנת צוגים, תאורה מקצועית ווילונות תאורה באודיטוריום מרכז קהילתי מגיד. הפרויקט יבוצע בשילוב חב' מוסדות חינוך.	360,000	מ"ק מגיד-צוגים ווילונים תפאורה באודיטוריום מגיד	963
התקציב מיועד עבור שיפוץ קומת הקופות והשטחים הטכניים של בריכת גורדון. העבודות יכללו החלפת תקרה, עב' בתאי השירותים והמקלחת, עב' חשמל ותאורה ועוד.	270,000	גורדון- שיפוץ	981
הפרויקט יבוצע באמצעות חב' מוסדות חינוך.			
התקציב מיועד עבור תכנון עיצוב פנימי והצטיידות למרכז ביכורי העיתים, שיבוצע במסגרת מסלת יזם.	260,000	מרכז ביכורי העיתים (מגרש 7)-תכנון	979
הפרויקט יבוצע בשילוב חב' מוסדות חינוך.			
התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך 350 אלש"ח, שאושר לפרויקט. התקציב מיועד להמשך הצטיידות במרכז הקהילתי המשופץ נווה צדק ברח' שבזי 22.	200,000	מרכז נווה צדק- הצטיידות	980
הפרויקט יבוצע באמצעות חב' מוסדות חינוך.			

ת ק צ י ב ה ו צ א ו ת - פ י ר ו ט

ד ב ר י ה ס ב ר	הצעת תקציב בש"ח	ת ק צ י ב	סעיף/ בקשה
	112,910,000	מפעלים וחברות עירוניות	09
	102,710,000	נכסים	0935
	55,000,000	מגדל סמל - חניון ומע"מ	986
התקציב מהווה תוספת להב"ר עירוני בסך כ-95 מלש"ח שאושר לפרויקט מגדל סמל, בן 24 קומות, כ-27,000 מ"ר, כולל חניון תת"ק של כ-400 מ"ח, גני"ל וחדרי שירות, התוספת נדרשת לאור השינוי במתווה המודל המימוני ולאחר שהוסרו מהמודל הרכיבים העסקיים (5 קומות תאגידים וחניון עסקי). התוספת מיועדת להשבת עלות הקמת החניון לחברת אח' החוף, שמומן מהון עצמי של החברה (כ-40 מ') וכן להשלמת רכיב המע"מ על הרכיבים העסקיים (כ-15 מ'). בהמשך לעדכון המתואר לעיל.			
התקציב מיועד לפינוי של מגרש ברחוב הירקון 5א', מהמחזיקים בו כיום, מדובר בפינוי מקרקעין ביעוד משולב של מגורים, מסחר, תיירות ומוסדות ציבור (לרבות חינוך), בהמשך לפסק דין שניתן בעניין ובהמשך להסכם פשרה שאושר בוועדת הפשרות העירונית.	43,000,000	פינוי מגרש הירקון 5א	973
התקציב מיועד לתשלומים בגין הפינוי וכן לכל ההוצאות הנלוות לתהליך, אשר בסופו העירייה תקבל חזקה במקרקעין לטובת מימוש הייעוד כאמור.			
התקציב מיועד לשיפוץ בטיחותי ותשתיתי במזכה עירוני אשר משמש כמעון המופעל ע"י עמותת אמילי, ברחוב כפר יונה 15, הפרויקט יכלול עבודות בטיחות, איטום, שדרוג תשתיות ועוד, הפרויקט יבוצע באמצעות חברת עזרה ובצלון.	3,570,000	שיפוץ מעון אמילי - כפר יונה 15	985
התקציב מיועד לטיפול בקירות תומכים בשטחים ציבוריים, עם ממשק לשטחים פרטיים. הפרויקט יכלול טיפול בטיחותי בקיד תומך ברחוב דונולו הרופא, כולל התנהלות והתחשבות מול בעלי השטח הנוספים.	1,000,000	טיפול בטיחותי בקיר תומך ברח' דונולו הרופא	975
התקציב מיועד לרכישת 2 רכבים תפעוליים משומשים לאגף הנכסים, שעד כה נשכרו בליסינג לשימוש תפעולי של האגף.	140,000	רכישת רכבים אגף נכסים	974

ת ק צ י ב ה ו צ א ו ת - פ י ר ו ט

ד ב ר י ה ס ב ר	הצעת תקציב בש"ח	ת ק צ י ב	טע"ף/ בקשה
			099
	10,200,000	חברות עירוניות	---
	10,200,000	חברות אחרות	0999

התקציב מיועד להצטיידות תפעולית וייעודית לתיאטרון הבימה, לצורך התאמה לפעילות השוטפת וקיום תקין של התיאטרון. הפרויקט יכלול הצטיידות בתחום התאורה, מדפים, וילונות במה, רמקולים, מסכים שונים, מצלמות, ציוד שמע להצגות, מערכת שמע לכבדי שמיעה, כלי עבודה וציוד תפעולי אחר. הפרויקט יבוצע באמצעות התיאטרון ובשילוב חברת בניין הבימה.	5,000,000	הבימה - הצטיידות תפעולית וייעודית	977
התקציב מיועד להצטיידות ותשתיות מחשוב ותקשורת לתיאטרון הבימה, לצורך התחדשות התיאטרון בציוד תקין ומתאים לפעילות השוטפת, לרבות - רכישת שרתים, רשיונות שימוש, ציוד מחשוב, ציוד תקשורת, ציוד סאונד ועוד. הפרויקט יבוצע באמצעות התיאטרון.	2,500,000	הבימה - הצטיידות ותשתיות מחשוב	976
התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך 6 מלש"ח, שאושר לפרויקט. התקציב מיועד לשיפוץ ושידודג מבנה ביתן עופר (הלנה דובינשטיין לשעבר) במוזיאון ת"א. התוספת נדרשת לאור שינויים ותוספות שנדרשו עט התקדמות התכנון והביצוע וכמו כן לאור התייקרויות שחלו במהלך התכנון והביצוע. הפרויקט מבוצע באמצעות מוזיאון ת"א.	2,000,000	מוזיאון ת"א - ביתן עופר וגן יעקב	992
התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך כ-1.5 מלש"ח שאושר להחלפת מערכת הצילדים במוזיאון ת"א לאמנות. התוספת מיועדת להשלמת עבודות נדרשות שעלו במסגרת התכנון המתקדם ולא נכללו באומדן הקודם. הפרויקט מבוצע באמצעות המוזיאון.	700,000	החלפת צילר במוזיאון ת"א - השלמה	978

מס' סעיף	תוכן עניינים	עמוד
	תקציב הוצאות - ריכוז	1
	תקציב הכנסות	2
	תקציב הוצאות - פירוט	3
009	מערכות מידע	3
07	שרותים מקומיים	3
	=====	
074	בינוי ותשתית	3
0741	נכסים ציבוריים	3
0743	מאור	3
0745	תיעול	3
079	המישלמה ליפ	4
0791	המישלמה ליפ	4
08	שרותים ממלכתיים	4
	=====	
081	חינוך	4
0811	בניה חדשה	4
082	תרבות, נוער וספורט	5
0828	קהילה נוער וספורט	5
09	מפעלים וחברות עירוניות	6
	=====	
0935	נכסים	6
099	חברות עירוניות	7
0999	חברות אחרות	7

צרוך תעריפים נובמבר 2023

<u>עמוד</u>	<u>נושא</u>
2	1. כיכר ביאליק, בתי התרבות של העיר- תעריפים

כיכר ביאליק, בתי התרבות של העיר

תעריפים

1. רקע

כיכר ביאליק – בתי התרבות של העיר הינה מרחב תרבות חדש הנבנה סביב כיכר ביאליק הוותיקה שבעיר. המרחב מהווה מארג של חמשת מרכזי התרבות הפועלים בכיכר, ומייצרים פעילות אמנותית וארכיונית ברמה מוזיאלית. הפעילות נוצרת מחד באמצעות עבודה אמנותית עצמאית בכל אחד מהבתים, ומאידך משיתוף הפעולה של הבתים אחד עם השני, המייצרת יצירה מקורית וחדשנית לצד תמיכה ביצירה קיימת בתל אביב-יפו.

מטרת מרחב התרבות החדש היא לחזק את הערכים התרבותיים וההיסטוריים של העיר ולייצר קשר בין עברה ההיסטורי העשיר של הכיכר והבתים המקיפים אותה לבין הכאן ועכשיו. הבתים המרכיבים את כיכר ביאליק הינם:

בית ביאליק – ביתו ההיסטורי של המשורר הלאומי. כיום מוזיאון ומרכז ספרותי.

מוזיאון העיר תל אביב-יפו – מרכז תרבות עירוני ועדכני, המבקש לחבר בין מורשת עירונית ציבורית ופרטית, חדשנות אורבנית וביטוי אמנותי. התמה המרכזית הינה הדינמיקה של העיר, האנשים והסיפורים המרכיבים אותה.

בית ליבלינג – מרכז העיר הלבנה לתחומי האדריכלות ושימור שמטרתו לקדם את תחומי האדריכלות, השימור והפיתוח העירוני, בדגש על אדריכלות מודרנית.

המרכז למוזיקה וספרייה ע"ש פליציה בלומנטל – בית המחבר יחד ספרייה וארכיון עתירי ידע, עם אולם קונצרטים ייחודי. המרכז מהווה מוסד יחיד במינו בישראל בתחום תיעוד התפתחות המוזיקה הישראלית, ומשקף את הפסיפס המוזיקלי של תל אביב-יפו בעבר ובהווה, תוך שימת דגש על יצירה של מוזיקה וקהילה.

***מוזיאון בית ראובן** - ביתו ההיסטורי של הצייר ראובן רובין, המשמש כמוזיאון ליצירותיו ובו נפרש סיפור חייו של האמן, כפי שהם משתלבים בחיי האמנות והתרבות של עירו תל אביב.

2. תקציב

תקציב הכיכר עומד בשנת 2023 ע"ס של 11.2 מ' ש"ח ומתוכו שכי"ע 3.1 מ' ש"ח) לא כולל בית ראובן. בהערכה זעירה, לאחר מעבר בית ראובן לחזקת העירייה התקציב יעמוד ע"ס של כ-13 מ' ש"ח.

3. תעריפים

בתיאום עם מנהלת המתחם מוצע לקבוע את התעריפים הבאים :
 א. כניסה בודדת לבית ביאליק, בית העיר, בית ראובן לכל אחד בנפרד)

הערות	תעריף למחזיקי דיגיתל	תעריף רגיל	
בית ליבלין ומרכז המוסיקה הכניסה חופשית לא כולל הדרכה	25 ₪ (לכל בית)	40 ₪- בית העיר 35 ₪- בית ראובן*, בית ביאליק	מבוגר
	20 ₪	20 ש"ח	אזרחים ותיקים, חיילים בשירות חובה, ילדים ונוער (6-18)
	25	30	סטודנטים עד גיל 31 ונכים) (בהצגת תעודה)
	65	85	כרטיס משפחתי(זוג+ 2 ילדים)
	חינם	חינם	ילדים עד גיל 5
	חינם	חינם	מדריכי טיולים, עיתונאים, בעלי כרטיס איגוד המוזיאונים, מלווה של מחזיק תעודת נכה
כרטיס לכל הבתים בתוקף שבועיים מהכניסה הראשונה, אין הנחות על הכרטיס המשולב	55	75	כרטיס משולב
	200	220	כרטיס משולב- משפחתי

*תעריפי בית ראובן מותנה בהעברת התפעול לידי העירייה. מחיר הכרטיס המשולב יעודכן בהתאם.

- ב. מחירי השקה- ייקבעו תעריפים מופחתים, בסמכות מנהל אגף תרבות תק' השקה –תודשים נובמבר 2023 ועד ינואר 2024 כולל. לאור המצב הביטחוני המיוחד בסמכות מנכ"ל העירייה להאריך את תק' ההשקה במרווחים של חודש נוסף, כל עוד שורר המצב הביטחוני המיוחד.
- ג. מבצעי שיווק, ומבצעים אחרים) שבוע תרבות, שבוע מוזיאונים, מבצעים מיוחדים למחזיקי דיגיטל, וכו')- ע"פ החלטת מנהלת המתחם ובאישור מנהל אגף תרבות.
- ד. הדרכה- 15-40 ש" - מותנה בזמן ההדרכה, מינימום קבוצה 20 איש. לבתי ספר תעריפים מיוחדים) סל תרבות, תכונות גפן) באישור מנהלת המתחם. לא כולל הדרכת מומחה – המחיר יקבע על פי העלות.
- ה. סדנאות- המחיר ייקבע לפי משך זמן הסדנא, עלות ההדרכה, עלות החומרים וכיוצ"ב.
- ו. ניווד תעריפים - עד 15 אחוז באישור מנהל אגף תרבות.
- ז. התעריפים יהיו בתוקף כל עוד לא שונתה החלטה זו.

4. נהלים

- א. ככלל דמי הכניסה ייגבו דרך אתר האינטרנט, לא תהיה מכירה בכניסה.
- ב. תעריפים מוזלים – מותנה בהצגת תעודת זהות מתאימה.
- ג. לא יינתן החזר במידה שהכרטיס(לרבות הכרטיס המשולב) לא ינוצל.

עיריית תל-אביב

משרד הפנים

דוח רבעוני לשנת 2023 לתקופה: רבעון 2, שנת 2023

זיהוי המסמך: 21417

חתימת ראש הרשות: _____

חתימת הגזבר: _____

טופס 1 - תמצית מאזן

31.12.22	30.6.23	
		נכסים
2,010,369	872,264	נכסים נזילים: קופה ובנקים
65,178	133,721	הכנסות מתוקצבות שטרם התקבלו
130,517	173,247	חייבים - תשלומים לא מתוקצבים
2,206,064	1,179,232	סה"כ רכוש שוטף
8,077,075	8,157,415	השקעות מיועדות לכסוי קרן לעבודות פיתוח
1,668,612	1,663,622	השקעות במימון קרנות מתוקצבות
9,745,687	9,821,037	סה"כ השקעות
		גרעונות בתקציב הרגיל והבלתי רגיל
325,836	322,369	גרעון לראשית השנה
(3,467)	(2,331)	סכום שהתקבל להקטנת הגרעון (במינוס) (1)
322,369	320,038	גרעון (עודף) שוטף בתקופת הדוח
		סה"כ גרעון מצטבר בתקציב הרגיל
		גרעונות סופיים בתב"רים
		סכום שהתקבל להקטנת הגרעון הסופי בתב"רים (במינוס) (2)
		סה"כ גרעון מצטבר בתב"רים סופיים
		גרעונות בתקציב הבלתי רגיל
62,437	382,150	גרעונות מימון זמניים
		עודפי מימון זמניים
62,437	382,150	גרעון נטו
12,336,557	11,702,457	סה"כ נכסים
		התחייבויות ועודפים
14,359	7,706	בנקים: משיכות יתר והלוואות
335,524	176,663	משרדי ממשלה
913,217	504,109	מוסדות שכר - הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
		ספקים וזכאים (*) - הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
215,354	312,658	תקבולים לא מתוקצבים:
1,478,454	1,001,136	פקדונות, הכנסות מראש ואחרים
		סה"כ התחייבויות שוטפות
		קרן עבודות פיתוח ועודפים בתקציב הרגיל
9,189,491	9,037,699	קרנות בלתי מתוקצבות (3)
1,668,612	1,663,622	קרנות מתוקצבות
		עודפים בתקציב הרגיל
		עודף לראשית השנה
		עודף (גרעון) בתקופת הדוח
		סה"כ עודף מצטבר בתקציב הרגיל
		העברת עודפי שנים קודמות לתקציב הרגיל (במינוס)
		עודפים בתקציב הבלתי רגיל
		עודפי מימון זמניים
		גרעונות מימון זמניים
12,336,557	11,702,457	סה"כ התחייבויות ועודפים

טופס 2 - תקציב רגיל

סטיה מהתקציב ב%	סטיה מהתקציב	ביצוע מצטבר	תקציב יחסי לתקופה	תקציב שנתי * מאושר	הכנסות
1%	10,797	1,831,797	1,821,000	3,642,000	ארנונה כללית
405%	2,027	2,527	500	1,000	הכנסות ממכירת מים
(10)%	(4,784)	41,063	45,847	91,693	עצמיות חינוך
(42)%	(3,847)	5,266	9,113	18,226	עצמיות רווחה
(13)%	(104,492)	693,736	798,228	1,596,456	עצמיות אחר
(4)%	(100,299)	2,574,389	2,674,688	5,349,375	סה"כ עצמיות
13%	45,349	401,738	356,390	712,779	תקבולים ממשדד החינוך
(10)%	(19,452)	173,199	192,651	385,301	תקבולים ממשדד הרווחה
(100)%	(12,224)	(29)	12,195	24,389	תקבולים ממשלתיים אחרים
					מענק כללי לאיוון
					מענקים מיועדים
(100)%	(818)		818	1,635	תקבולים אחרים
(3)%	(87,443)	3,149,297	3,236,740	6,473,479	סה"כ הכנסות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
14%	46,466	375,466	329,000	658,000	מענק לכיסוי גרעון מצטבר הנחות בארנונה (הכנסות)
(1)%	(40,977)	3,524,763	3,565,740	7,131,479	סה"כ הכנסות
הוצאות					
(3)%	(29,408)	958,424	987,832	1,975,664	הוצאות שכר כללי
(5)%	(49,212)	935,021	984,233	1,968,466	פעולות כלליות
					הוצאות רכישת מים
-4%	(78,620)	1,893,445	1,972,065	3,944,130	סה"כ כלליות
4%	14,819	397,278	382,460	764,919	שכר עובדי חינוך
(5)%	(22,322)	424,101	446,423	892,845	פעולות חינוך
(1)%	(7,503)	821,379	828,882	1,657,764	סה"כ חינוך
2%	1,382	60,537	59,156	118,311	שכר עובדי רווחה
(5)%	(12,832)	243,805	256,637	513,274	פעולות רווחה
(4)%	(11,451)	304,342	315,793	631,585	סה"כ רווחה
(3)%	(97,574)	3,019,166	3,116,740	6,233,479	סה"כ הוצאות לפני פרעון מלוות, מימון, כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
3%	16	516	500	1,000	פרעון מלוות מים נביוב
13%	13,924	118,424	104,500	209,000	פרעון מלוות אחרות
13%	13,940	118,940	105,000	210,000	סה"כ פרעון מלוות
(12)%	(1,189)	8,811	10,000	20,000	הוצאות מימון
96%	24	49	25	50	העברות והוצאות חד פעמיות
(3)%	(84,799)	3,146,966	3,231,765	6,463,529	סה"כ הוצאות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
(100)%	(4,975)		4,975	9,950	העברה לכיסוי גרעון מצטבר
14%	46,466	375,466	329,000	658,000	הנחות בארנונה (הוצאות)
-1%	(43,308)	3,522,432	3,565,740	7,131,479	סה"כ הוצאות
	2,331	2,331			עודף (גרעון)

טופס 3 - תקציב בלתי רגיל

שנה קודמת	תקופת הדוח	
510,000		תקבולים בתקופת הדוח מלוות מהאוצר מלוות מאחרים
202	3,295	<u>השתתפות משרדי ממשלה</u> משרד הפנים משרד הבטחון משרד החינוך משרד הדתות
95,432	82,025	משרד העבודה והרווחה משרד איכות הסביבה משרד הבינוי והשיכון משרד התשתיות משרד התיירות משרד התחבורה משרדים אחרים
300	505	סה"כ השתתפות משרדי ממשלה
3,467		<u>אחרים</u> השתתפות בעלים מקורות אחרים העברה מקרנות הרשות השתתפות תקציב רגיל השתתפות תבר"ים אחרים סגירת גרעונות סופיים בתב"רים סה"כ תקבולים
699		
539	515	
47,182	4,491	
4,932	854	
<u>152,753</u>	<u>91,685</u>	
143,093	49,326	
2,493,609	880,018	
<u>3,299,455</u>	<u>1,021,029</u>	
2,845,980	1,340,742	תשלומים בתקופת הדוח עבודות שבוצעו במשך השנה הוצאות אחרות (תכנון, ציוד וכד')
		העברת מלוות שנתקבלו לתקציב הרגיל העברת מלוות שנתקבלו להקטנת הגרעון העברה לקרנות פיתוח העברת עודפים לתבר"ים אחרים סה"כ תשלומים
<u>2,845,980</u>	<u>1,340,742</u>	
453,475	(319,713)	עודף (גרעון) בתקופת הדוח
14,753,440	18,052,895	<u>תקבולים ותשלומים שנצברו לתחילת השנה</u> תקבולים שנצברו (תחילת שנה) תשלומים שנצברו (תחילת שנה) יתרות זמניות נטו לתחילת השנה
15,269,352	18,115,332	
<u>(515,912)</u>	<u>(62,437)</u>	
18,052,895	19,073,924	<u>תקבולים ותשלומים שנצברו לסוף התקופה</u> תקבולים שנצברו (סוף תקופה) תשלומים שנצברו (סוף תקופה) עודף (גרעון) נטו
18,115,332	19,456,074	
<u>(62,437)</u>	<u>(382,150)</u>	<u>הרכב היתרה</u> עודפי מימון זמניים גרעונות מימון זמניים עודף (גרעון) נטו
62,437	382,150	
<u>(62,437)</u>	<u>(382,150)</u>	<u>(*)לאחר נכוי השקעות בפרויקטים שנסגרו בתקופת הדוח</u> תקבולים (בנכוי פרויקטים שנסגרו) תשלומים (בנכוי פרויקטים שנסגרו)

טופס 5 - גביית וחייבים

מ"ס סה"כ שנה קודמת	מ"ס שנה קודמת רבעון מקביל	מ"ס השנה עד רבעון זה	ארוגה סה"כ שנה קודמת	ארוגה שנה קודמת רבעון מקביל	ארוגה השנה עד רבעון זה	גביית פיגורים
265,770	265,770	278,452	3,180,464	3,180,464	3,365,512	יתרת פיגורים ריאליז לתחילת השנה
44	(51)	5	68,703	27,604	(92,488)	חוב / זכוי נוסף
17,526	8,108	7,972	211,508	113,246	84,176	הצברה לחובות מוטופים (במינים)
(2,468)	(863)	(1,433)	(35,464)	(29,718)	(878)	חובות ופטורים (במינים)
280,872	272,964	284,996	(64,396)	(52,075)	(35,777)	מחיקת חובות בתקופת הדוח (במינים)
2,420	1,353	2,527	3,360,815	3,239,521	3,320,545	סה"כ יתרת פיגורים לגבייה
278,452	271,611	282,469	224,142	170,199	158,156	גבייה בנין פיגורים
			3,136,673	3,069,322	3,162,389	יתרת פיגורים בנין שנים קודמות
			4,466,966	2,520,209	2,335,059	גביית שוטפת
			32,642	19,348	20,024	חוב תקופתי שוטף מצטבר
			(873,492)	(585,988)	(374,910)	חוב/זכוי נוסף כולל ריבית והצמדה
			(205)	(19)	(387)	החזות ופטורים (במינים)
			3,625,911	1,953,550	1,979,786	מחיקת חובות (במינים)
			3,397,072	1,613,091	98,049	סה"כ חוב תקופתי לגבייה
			3,397,072	1,730,007	1,673,318	גבייה מראש
			228,839	223,543	208,419	גבייה שוטפת
			3,365,512	3,292,865	3,370,808	יתרת פיגורים כוללת לסוף התקופה
278,452	271,611	282,469	7%	5%	5%	% גבייה מהפיגורים (בניכוי החזות)
1%	0%	1%	94%	89%	89%	% סה"כ גבייה שוטפת מסה"כ חוב תקופתי לגבייה (בניכוי החזות)
			75%	64%	71%	% גבייה שוטפת מסה"כ חוב תקופתי - כולל החזות
			75%	68%	75%	% סה"כ גבייה שוטפת מסה"כ חוב תקופתי - כולל החזות
1%	0%	1%	52%	37%	36%	% גבייה כוללת מאושרת באלפי מ"ק
						כמות מים שניתנת מאושרת באלפי מ"ק
						כמות מים שרכשה / הופקה באלפי מ"ק
						כמות מים שגמרה / חויבה באלפי מ"ק
						פחת באלפי מ"ק
						אחוז (%) תפחת

טופס 6 - ארנונה

סח"כ חינוך שנות באלפי ₪	השנוי ב %	תעריף משוקלל שנה קודמת בש"ח	תעריף משוקלל בש"ח שנה נוכחית	תעריף שחוייב מיינמום בש"ח	תעריף שחוייב מקסימום בש"ח	סח"כ שטח השנה במ"ר / זיג	סוג הנכס
1,246,289	2%	65	66	41	123	18,845,537	מבני מגורים
2,432,292	10%	284	314	73	623	7,749,333	משרדים שרותרים ומסחר
219,631	1%	859	866	545	1,495	253,584	בנקים
140,734	1%	134	135	54	179	1,042,785	תעשייה
79,473	2%	111	114	65	134	699,808	בתי מלון מלאכה
478	1%	1	1	1	1	674,095	אדמה חקלאית (לדונם)
102,721	2%	37	38	5	73	2,692,966	קרקע תפוסה (לדונם)
118,940	(5)%	55	52	41	56	2,286,452	קרקע במפעל עתיר שטח (לדונם) חילונים מבנה חקלאי נכסי מדינה נכסים אחרים
231,955	1%	154	155	2	394	1,496,144	אזורי תעשייה משותפים
4,572,513						35,740,704	בניבנ/תוספת חינוך ארנונה בגין אזורי תעשייה משותפים

2023 - לתקופה: רבעון 2, שנת 2023

עיריית תל-אביב יפו

טופס 7 - שכל ומשרות

מ"ס	שם התפק	2023 תקציב		2023 עלויות שכל		2023 ביצוע בפועל		2023 עלויות שכל -		מספר משרות לפי	מס' משרות לפי	מספר משרות	הפרש עלויות שכל
		מספר מעסקים	עלות כוללת	מספר מעסקים	עלות כוללת	מספר מעסקים	עלות כוללת	מספר מעסקים	עלות כוללת				
6	תחלוקה וכלליות	8	6,433	3,217	3,005	0	3,005	0	3,005	8	218	212	212
61	נברורים	8	6,433	3,217	3,005	0	3,005	0	3,005	8	218	212	212
61	מתחל כללי	561	150,017	75,039	76,086	39	76,086	39	76,086	522	39	39	(1,078)
62	מתחל כספי	1,523	314,023	157,012	159,544	168	159,544	168	159,544	1,355	168	168	(2,533)
	סה"כ התחלה וכלליות	2,092	470,473	235,237	238,635	207	238,635	207	238,635	1,885	207	207	(3,399)
7	שירותים מקומיים	989	256,608	128,334	141,330	31	141,330	31	141,330	958	31	31	(13,026)
71	תברואה	287	66,725	33,333	36,366	12	36,366	12	36,366	275	12	12	(3,004)
72	שמירה ובטחון	381	103,032	51,516	50,068	36	50,068	36	50,068	346	36	36	1,448
73	תכנון ובנין עיר	781	200,897	100,449	102,099	72	102,099	72	102,099	709	72	72	(1,651)
74	נכסים ציבוריים	24	6,873	3,437	3,619	0	3,619	0	3,619	24	0	0	(183)
76	שירותים עירוניים שונים	492	118,388	59,194	57,767	88	57,767	88	57,767	405	88	88	1,427
78	פיקוח עירוני	2,954	752,523	376,232	391,249	238	391,249	238	391,249	2,716	238	238	(14,988)
79	שירותים חקלאיים	4,536	764,919	382,430	404,098	218	404,098	218	404,098	4,318	218	218	(21,639)
8	סה"כ שירותים מקומיים	400	97,372	48,686	47,478	38	47,478	38	47,478	362	38	38	1,208
81	חינוך	70	14,977	7,439	7,609	7	7,609	7	7,609	63	7	7	(121)
82	תרבות	525	118,311	59,156	61,576	58	61,576	58	61,576	467	58	58	(2,421)
83	בריאות	16	2,979	1,490	1,425	2	1,425	2	1,425	15	2	2	65
84	רווחה	26	7,510	3,755	3,658	1	3,658	1	3,658	25	1	1	97
85	דת	26	1,006,068	503,034	525,844	323	525,844	323	525,844	5,250	323	323	(22,810)
86	קליטת עליה	30	7,800	3,900	3,595	4	3,595	4	3,595	27	4	4	305
87	איכות סביבה	72	18,358	9,179	8,840	64	8,840	64	8,840	64	64	64	(8,840)
87	סחי"כ שירותים מומלכתיים	377	146,392	86,275	88,275	434	86,275	434	86,275	4,343	434	12	644
9	מפעלים	2,340	457,280	228,640	226,026	79	226,026	79	226,026	2,261	79	79	2,614
9	מפעלים	377	146,392	86,275	88,275	434	86,275	434	86,275	4,343	434	12	644
91	מים	13,438	2,858,894	1,429,447	1,441,250	893	1,441,250	893	1,441,250	12,545	893	893	(11,803)
91	מים	377	146,392	86,275	88,275	434	86,275	434	86,275	4,343	434	12	644
92	בתי מטבחיים	480	172,550	86,275	59,496	12	59,496	12	59,496	434	12	12	644
93	נכסים	2,340	457,280	228,640	226,026	79	226,026	79	226,026	2,261	79	79	2,614
94	תחבורה	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
97	מפעלי ביוב	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
97	מפעלים אחרים	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
98	סה"כ מפעלים	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	גימלאים	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	סה"כ כללי	13,438	2,858,894	1,429,447	1,441,250	893	1,441,250	893	1,441,250	12,545	893	893	(11,803)
	רשימת שירותי כוח אדם	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	יועצים חיצוניים	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	שירותי כוח אדם מקובל כ"א	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	סה"כ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

עמוד 9 מתוך 10

מספר ביקורת:

טופס 8 - בעלי שכל גבור

עלות שכל כוללת	עלות הפרשות המעביד	סה"כ שלב העובד	הפרשים	החזר הוצאות	עבודה נוספת	הוצאות שכל	שכל משולב	תיאור התפקיד
463,254	128,307	334,947	6,105	11,702		317,140	גובר העירייה	
447,137	110,008	337,130	2,585	17,580		316,965	ראש העירייה	
420,113	105,664	314,449	1,798	54,989		257,662	ס. ראש העירייה	
415,308	105,322	309,986	2,482	49,842		257,662	ס. ראש העירייה	
411,766	105,737	306,029	(61)	48,428		257,662	ס. ראש העירייה	
410,298	112,418	297,880	2,500	12,063		283,317	מנכ"ל העירייה	
409,598	81,415	328,183	16,680	46,444	158,202	106,857	מ. תפעול	
407,889	73,302	334,587		39,887		294,700	מ. מתחלקה	
407,847	107,202	300,645	5,003	36,920		258,722	מ. אגף	
403,566	111,015	292,551	5,318	11,822		275,411	מ. אגף	

נספח ביאור השקעות פיננסיות לרבעון 2/2023 (בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2020)

ועדת ההשקעות העירונית אישרה במסגרת החלטותיה תמהיל השקעות של כ- 35% באפיקים שונים בשוק ההון, בהתאם למדיניות המאושרת, וכ- 65% בפיקדונות.

בהתאם למדיניות שגובשה ע"י ועדת ההשקעות הוחלט על השקעה באג"ח חברות מדירוג AA- ומעלה (דירוג השקעה גבוה) במח"מ משוקלל של עד 5 שנים, וכן השקעה במניות ממדד ת"א 125 ונגזרותיו, עד 10% מסך התיק העירוני (באמצעות חברות ניהול תיקים בלבד). השקעה באג"ח מסוג COCO עד 2% מהתיק העירוני (באמצעות חברות ניהול תיקים בלבד). ההשקעה בדירוג AA- באג"ח חברות תהיה עד 45% מכלל השקעה באג"ח חברות. בניהול תיקים ניתן להחזיק באג"ח חברות עד 40% מהתיק, ובייעוץ הייזום עד 50% מהתיק.

(ע"פ החוזר משרד הפנים ניתן להשקיע באג"ח חברות מדירוג A ומעלה ללא מגבלה על המח"מ, וכן ניתן להשקיע עד 10% במניות מתוך מדד ת"א 125, המדד עצמו ונגזרותיו.)

הרכב תיק ההשקעות העירוני נכון ל- 30/06/2023

מזומנים- 1.0%

פיקדונות- 60.6%

אג"ח ממשלתי- 12.6%

אג"ח חברות- 16.2% (כולל COCO)

מדד ת"א 125 – 8.4%

מק"מ - 1.2%

סה"כ – 100%

במסגרת תיק ההשקעות העירוני העירייה פועלת באמצעות ייעוץ יזום ע"י הבנקים, כמפורט:

נתח מכלל התיק – 3.5%

תשואה מצטברת ב 2023 : 1.51%

פירוט השקעות באמצעות חברות ניהול התיקים (10 חברות) :

נתח מכלל התיק – 35.9%

תשואה מצטברת ב 2023 : 0.38%

כ"ג חשוון תשפ"ד
07.11.2023

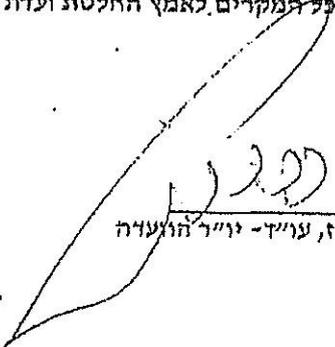
עיריית תל אביב יפו
ועדת הנחות

פרוטוקול ועדת הנחות מס' 09-2023
מישיבה שהתקיימה ביום ג', כ"ג חשוון תשפ"ד 07.11.23

<u>תפרי הועדה -</u>	<u>נכחו-</u>
מר אברהם פורז, עו"ד	גב' אסנת הרוש
מר אלי מלאכי	מיכל זיק
גבי דנה רייס, עו"ד	גב' מיהאלה יחבס
מר משה חיים	גב' ליאת יודי
גב' חן אליאלי	גב' ליאורה שני
גב' מימי שרעבי	מר שרון יעקב
	גב' רויטל גתר קוממי, עו"ד
	שירה אמר
	איריס עמר
	דלל סינבאני
יו"ר הועדה	
ס. גזבר העירייה	
ס. בכירה ליועץ המשפטי	
חבר מועצה	
חברת מועצה	
מרכזות הטיפול החוץ ביתי, חברת ועדה	
סגנית מנהל אגף	
ס. ליועמ"ש סגנית מנהל תחום לתביעות ערך	
מנהלת צוות גבייה	
מנהלת מח' גבייה	
מנהלת צוות גבייה	
מנהל מח' היטלו פיתוח	
עוזרת לנושאים משפטיים	
מנהלת תחום בכירה פרויקטים	
מנהלת חוליה	
אחראית גבייה	

החלטות:

1. אגף החניה נספח א' - הוחלט בכל המקרים לאמץ החלטת ועדת משנה לפשרות.
2. אגף גביית ארנונה ומים מבקש נזקק/עוסק ועיר נספח ב'- הוצגו 1 מקרה, - הנקרה אושר כמפורט בפרוטוקול.
3. אגף הכנסות מבניה נספח ג' - הוחלט בכל המקרים לאמץ החלטת ועדת פשרות, והחלטת ועדת משנה לפשרות.


אברהם פורז, עו"ד - יו"ר הועדה

רשמה: אירית פיידמן- רכזת הועדה

קייטוע מפרוטוקול וועדת פשרות מס' 11/2023 שהתקיימה באופן מקוון ביום 09/08/2023

משתתפים: מנחם לייבה- מנכ"ל העוררייה, משה גילצר – גובר העוררייה, עו"ד עוזי סלמן - היועם יש לעירייה
נוכחים: אלי מלאכי, אלי לוי, גל פרויקט, דנה רייס, רויט דורי, תמי לוי, שירה קאשי –דקל, עו"ד גלית פלס – גרטל, עו"ד גלי זוסמן, עו"ד מניל זיק, שרי כהן, עופר דזאניס, אלד שפיל, אור אלמגו, ריקי גל, לוי זרקי, עו"ד ניר בראונשטיין (חיצוני), עו"ד בת אל ויצמן (חיצוני).

מרכזה הועדה: עובל גולן

אגף לגביית ארנונה ומים

1. מקרים לאישור מועצה:

מס' ד	מס' חשבון	שם, ת.ז. וכתובת החייב	מועד חזקה בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישולם במסגרת פשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת הגחיקה
1.		א.א.ז"ל עו לינוס 1/6/10 אשל בוסל בתאריך 15/5/18 מסירת אחר (נפטל) ב.ה	01/06/85- 01/03/87	01/06/85	01/06/23	ארנונה: ₪ 311,410.73 מים: ₪ 467,124.04 הוצאות אכיפה: ₪ 17,599.65 שכ"ט עו"ד בתיק הוצל"פ: ₪ 6,965.94 סה"כ חוב: ₪ 803,100.36 ערד: 18/7/2023	18,000	785,100.36 ₪	שיקולים משפטיים
		החשבון סגור המחזיק הינו פולש הנכס שימש כמחסנים	01/04/70- 01/01/2010	01/04/70					
		החשבון סגור המחזיק הינו דייר מוגן בעמידר הנכס שימש כמגורים							

קייטוע מפרוטוקול וועד פשרות מי' 11/2023 ש'התקיימה באופן מקוון ביום 09/08/2023

מס' ד	מס' משבון	שם, ת.ז., וכתובת החיוב	מועד חזקה בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישולם במסגרת הפשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
2.	10017617 העלילה 28	ו.י ז"ל נפט'ר בתאריך 19/11/2016 060368057 ו.י ז"ל ת.ז. 11/3/2018 נפטרה בתאריך 11/3/2018	2/93-1/01	1/95	29/5/2023	ארנונה: ₪ 1,529,931.81 מים: ₪ 138,510.91 הוצאות אכיפה: ₪ 72,885.90 היטל שמירה: ₪ 1,217.44	1,120,000 ₪ ישולם	881,785.66 ₪	שיקולים משפטיים
	10332658 הבושם 41	חשבונות סגורים הנכסים הוחזקו בבעלות דמי"פ הנכסים הינם מגוריים ועסקיים	12/77- 10/3/2018	1/94		שכ"ט עו"ד בליקי הוצל"פ (יודפה): ₪ 259,239.60 סה"כ: ₪ 2,001,785.66 ערך: 20/7/2023	כ-60%		
	10332668 הבושם 41		6/96- 10/3/2018	6/96					
	*חוליה 10								

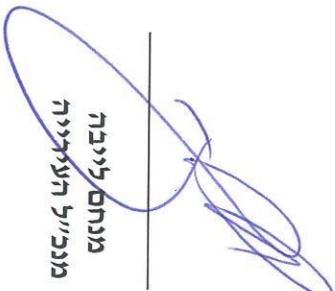
קייטוע מפרוטוקול וועדז פשרות מיט' 11/2023 ש'התקיימה באופן מקוון ביום 09/08/2023

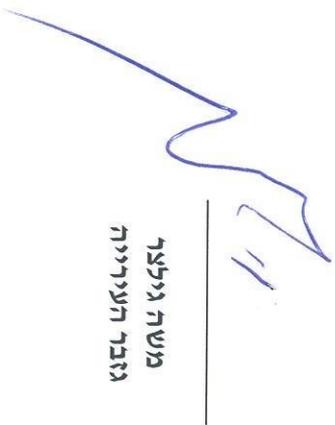
מס' ד	מס' חשבון	שם, ת.ז. וכתובת החייב	מועד חזקה בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד תצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולים/שולם במסגרת פשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
3.	10727648	שיינקאר בע"מ ח.פ. 514753946 בעל שליטה 100% ח.א.א. אינטיטיין 40	1/7/2014 22/8/2016	1/11/2014 22/8/2016	26/7/2023	ארנונה: ₪ 246,599.43 היטל שמירה: ₪ 1,349.77 הוצאות אכיפה ואגרות בימ"ש: ₪ 7,263.19 שכ"ט עו"ד (פסיקה): ₪ 15,266.33 שכ"ט הוצל"פ: ₪ 33,575.70 סה"כ: ₪ 304,054.42	₪ 100,000 33% מחוב החברה 40% מחוב בעל השליטה	204,054.42 ₪	שיקולים משפטיים
		החשבון סגור הנכס שימש כשירותים כללי המחזיקה הינה שוכרת				ערך: 01/08/2023			

קיסוע מפרוטוקול וועדת פשרות מס' 11/2023 שהתקיימה באופן מקוון ביום 09/08/2023

מס' ד	מס' חשבון	שם, ת.ז., וכתובת החייב	מועד הזקת בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישולם במסגרת הפשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
4.	10276716	שם, ת.ז., וכתובת החייב בית הקברות המוסלמי, מ.ז. 750502882 תל ג'בוירים 11 החשבון סגור החשבה לנכס אינה ידועה חשבון מים בלבד	מועד הזקת בנכס תקופות חוב בגין מים בלבד: 30/3/89 – 13/1/10	מועד היווצרות החוב 30/3/89	מועד הצעת הפשרה 25/7/23	מילים: 2,827,768.80 ₪ הוצאות אכיפה: 1,659.91 ₪ סה"כ חוב: 2,829,128.71 ₪ ערך : 03/08/23	ישולם עד ליום 31/12/2023 : 278,220 ₪ המהווה כ-10% מסך כל החוב	2,550,908.7 ₪ ¹	שיקולים משפטיים


 עוזי סלע, ע"ד
 היועץ המשפטי לעירייה


 מנכ"ל העירייה
 מנחם לייבה


 משה גילער
 גזבר העירייה

קייטוע גפרוטוקול וועד פשרות מיט' 10/2023 שהתקיימה באופן מקוון ביום 12/07/2023

מס"ד	מס' חשבון	שם, ת.ז. וכתובת החייב	מועד הזקקה בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד הצגת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישולם במסגרת הפשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
2.	לזמן את רונית חלבני (אגד"ש).	חברת גיטלנד בע"מ ח.פ. 511998910 בעלי השליטה: יעקב ערן ת.ז. 029514239 (99%) יעקב יריב ת.ז. 32423923 (1%) בהפטר מיום 13/12/18 חוב בעל שליטה: 44,731 ₪ קרן חוב ארנונה לבעל שליטה: 18,200 ₪	01/08/96 01/07/02	11/2000	22/06/23	140,062,023 סה"כ חוב: 740,228.04 ערך: 14,062,023	15,000.03 ₪ 35% מחוב בעל שליטה	165,142.68 ₪	שיקולים משפטיים
	41 *חוליה	החשבונות סגורים המחזיקה הינה שוברת הנכס שימשו כמתי קפה ומסעדות	01/08/99 01/07/06			ארנונה: 170,889.64 ₪ תוצאות אכיפה: 9,253.07 ₪ סה"כ חוב: 180,142.71 ₪ ערך: 28/06/2023			

קייטוע מפרוטוקול וועד פשרות מיט' 10/2023 ש'התקיימה באופן מקוון ביים 12/07/2023

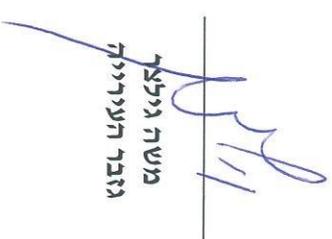
מס' ד	מס' משבון	שם, ת.ז. וכתובת החניב	מועד חזקה בנכס	מועד הילוציות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישולם במסגרת פשרה	נתות מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
3.	10108491	<p>חברת אחד תם – חב' להשקעות בע"מ ח.פ. 511799116 בעלי השליטה: אבי גבע ת"ז 067281949 מחזיק ב- 50% ממניות החברה (אביבה חיה גבע ת.ז. 050355320 מחזיקה ב- 50% ממניות החברה בן יהודה 144</p> <p>סה"כ חוב חברה: 347,886.94 ₪ סה"כ חוב ב"ש: 54,450 ₪ (קרן החוב)</p>	01/07/94 - 01/09/05	01/05/99	14/05/23	<p>ארוונה: 321,076.10 ₪ מים: 11,850.24 ₪ חוצאות אכיפה: 18,567.04 ₪ סה"כ חוב: 351,493.38 ₪ ערד: 03/07/2023</p>	<p>45,000 ₪ כ- 83% מקרן החוב לכ"ש</p>	306,493.38 ₪	שיקולים משפטיים

קישוע מפרוטוקול וועדת פשרות מס' 10/2023 שהתקיימה באופן מקוון ביום 12/07/2023

מס' מס'	מס' חשבון	שם, ת.ז. וכתובת החייב	מועד חזקה בנכס	מועד הוויצרות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולים/שולם במסגרת פשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
	10319277	ל.י.ג. ארועים בע"מ ח.פ. 512635327 הצורפים 22 בפירוק מוצון מתאריך 1.12.2022 הוגשה תביעת חוב בסך 1,665,271.89 ₪	01/05/98-01/01/02	01/01/99	11/07/23	ארנונה: 1,646,114.56 ₪ מסים: 83,572.08 ₪ הוצאות אכיפה: 7,327.78 ₪ סה"כ חוב: 1,737,014.42 ₪ ערך: 11/07/2023	10,000 ₪ 0.5%	1,727,014.4 ₪ 2	שיקולים משפטיים


 עוזאל שלם, עו"ד
 היועץ המשפטי לעירייה


 מנחם ליטש
 מנכ"ל העירייה


 משה גילד
 גזבר העירייה

קיסוע פרוטוקול ועדרת משנה לפשרות אגף גביית ארנונה ומים תס' 63/2023 מיום 06.09.2023

מ.ס.י"ד	מס' חשבון	שם, ת.ז., וכתובת החייב	מועד חזקה בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/שולמה במסגרת פשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
5.	10792938	ש.ל.ש. 308431063 : ת.ז. פ.ג. 10352211 ישראל מרזיין 7	15/8/15 31/5/17	1/11/15	6/7/2023	ארנונה: 131,979.58 היטל שמירה: 859.15 הוצאות אכיפה: 5,475.01 סה"כ חוב: 138,313.74 ערך: 9/8/2023	132,838.73 ע"פ הפרוט: 67,041.67 אשראי מזומן 65,797.06 נרשום 12 שוברים 96%	5,475.01 ₪	שיקולים משפטיים
6.	10344924 שירצה זיבניד 7 *חוליה 99	פ.ג. 10352211 ישראל מרזיין 7 ת.ז. 021950894 : ת.ז. נ.ש.	1/4/06 1/1/08	1/7/04 1/4/06	27/4/2023	ארנונה: 12,627.21 מים: 3,978.64 ₪ הוצאות אכיפה: 24,870.94 סה"כ: 41,476.80 ערך: 10/07/2023	28,552.85 ₪ 68%	12,923.95 ₪	שיקולים משפטיים

קייטוע פרוטוקול ועדת משנה לפשרות אגף גביית ארנונה ומים מס' 63/2023 מיום 06.09.2023

מ.ס.י"ד	מס' חשבון	שם, ת.ז., וכתובת החייב	מועד חזקה בנכס	מועד חילוקי תחובת	מועד תשעת הפשרה	סל"כ חוב	שולים/שולם במסגרות פשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
7.	10064158	N.ד ת.ז. 022943450 נ.ל.ת.ה. ת.ז. 029294741	1/09/98 -	30/5/10	18/07/23	נשים: 628.33: ₪ הוצאות אכיפה: 187.05 ₪ סל"כ חוב: 815.38 ₪ ערך: 30/07/23	₪ 112.60	₪ 702.78	שיקולים משפטיים
8.	10286157	ק.ג ת.ז. 069202448	4/96-5/97	4/96	17/7/2023	ארנונה: 48,156.78 ₪ מים: 24,536.73 ₪ הוצאות אכיפה: 4,585.66 ₪ סל"כ: 77,279.17 ₪ ערך: 31/7/2023	₪ 40,376.63	₪ 36,902.54	שיקולים משפטיים

ענייד זנה רייס
ס.בבכרד ליועץ המשפטי

אלא מלאכת פסק דין
סגן הובר העניינות
תל אביב-יפו
מס' 10286157

קיסוע פרוטוקול ועדת משנה לפרטות-אגף לגביית ארנונה ומיס מס' 56-2023- מיום 07/08/23

משתתפים: אלי מלאכי- סגן גובר העריינית, ערייד דנה רייס-ס. בכירה ליועץ המשפטי
 נוכחים: מיכאלה יחבס, ערייד קלרה פונרוב, איריס גויטע, מאירה גרוסמן, אילנה אלויירן. ערייד בת-אל ויצמן, ערייד גלית גורה, ערייד דוד גילת
 מרצות הוועדה: אירית פידמן

1.מקרים לאישור מועצה:

מ"ס	מ"ס חשבון	שם, ת.ז. וכתובת חלקות	מועד הזקה בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישו לם במסגרת פשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
1.	10268445	ש.ג.מ.ז"ל ת.ז. 010095701	01/01/1995 - 31/08/2002	11/2000	26/07/23	ארנונה: 87,151.70 ₪ תוצאות אכיפה: 7,668 ₪ מים: 947.60: ₪ סה"כ 95,767.30 ₪	70,000 ₪	25,767.30 ₪	שיקולים משפטיים
2.	10327090	ת.ז.ז"ל ת.ז. 009763301	01/12/1992 - 30/09/2014	1/1/2014	03/07/23	ארנונה: 2,342.28 ₪ תוצאות אכיפה: 1,902.88 ₪ סה"כ חוב: 4,245.16 ₪ ערך: 12/07/23: ערך	1,800 ₪	2,445.16 ₪	שיקולים משפטיים ומיצוי חליכי אכיפה

קיסוע פרוטוקול ועדת משנה לפשרות-אגף לגביית ארונה ומים מס' 56-2023 - מיום 07/08/23

מ"ס	מ"מ	מס' חשבון	שם, ת.ז., וכתובת חלקות	שם: ת.ז. א., ת.ז. 072253842	מועד חזקה בנכס	מועד חזקה חזקה	מועד הלוואות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישיר לם במסגרת פשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
3.		11013130 חוליה 34			10/07/18	06/07/23	10/07/18	06/07/23	ארנונה: ₪ 2,636.09 תוצאות אכיפה: ₪ 51.01 היטל שמירה: ₪ 84.91 סה"כ חוב: ₪ 2,772.01 ערך: 20/07/23: ₪ 20	₪ 2,135	₪ 637.01	שיקולים משפטיים
4.		10129217 חוליה 35			01/03/98	21/06/23	01/03/01	21/06/23	ארנונה: ₪ 7,983.47 מים: ₪ 795.89 תוצאות אכיפה: ₪ 3,944.94 סה"כ חוב: ₪ 12,724.30 ערך: 18/07/23: ₪ 18	₪ 3,013.43	₪ 9,710.87	שיקולים משפטיים
5.		10316122 *גבייה משפטית ועדות חוליה 34			12/00-06/01	21/08/22	01/01	21/08/22	ארנונה: ₪ 3,733.90 מים: ₪ 1,957.77 תוצאות אכיפה: ₪ 5,521.36	₪ 8,005.52	₪ 3,868.31	שיקולים משפטיים

קייטוע פרוטוקול ועדת משנה לפשרות-אגף לגביית ארנונה ומים מס' 56-2023- מיום 07/08/23

מ"ס	מ"ס חשבון	שם, ת.ז. ונחלת תלכות	מועד חזקה בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/יש לם במסגרת פשרה	יתרות מחיקה ליום הפשרה	סיבת הגמיקה
.6	10266536	ר.ד.ת.ז. 059303446	07/03-05/04	07/03	18/4/23	ארנונה: ₪ 119,497.60 הוצאות אכיפה: ₪ 8,991.17 סה"כ חוב: ₪ 128,488.77 ערך: 14/06/23	75,000 ₪ 58% 10 תשלומים	₪ 53,488.77	שיקולים משפטיים
.7	10115980	ר.ז.ג.ד.י 02XC3246 1 ר.ז.פ.דרמן 02XC31062	01/08/2007 01/09/2007	01/08/2007	03/05/23	ארנונה: ₪ 499.79 הוצאות אכיפה: ₪ 3,283.86 סה"כ חוב: ₪ 3,783.65 ערך: 22/06/2023	2,250 ₪ 59%	₪ 1,533.65	שיקולים משפטיים
.8	10278616	א.ל.ת.ז. 045940632	-01/04/1989 פעיל	מיים-2005 ארנונה-01/2014	14/06/23	ארנונה: ₪ 3,301.92 מיים: ₪ 20,771.85	15,131.30 ₪ 55%	₪ 12,571.18	שיקולים משפטיים

קיסוע פרוטוקול ועדת משנה לפשרות-אגף לגביית ארנונה ומים מס' 56-2023- מיום 07/08/23

מ"ס	מ"ס חשבון	שם, ת.ז. וכתובת חלקות	מועד חזקה בנכס	מועד הוצאות החוב	מועד תצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישור לם במסגרת פשרה	יתרת מחייקה ליום הפשרה	סיבת המחייקה
9	10498177	א.ש.ל. ת.ז. 017920141	15/11/2010 - 30/09/2012	9/2012	17/4/23	ארנונה: ₪158.31 הוצאות אכיפה: ₪2,180.49 סה"כ חוב: ₪2,338.80 ערך: 28/06/2023	458.60 ₪ כ-20%	1,880.20 ₪	שיקולים משפטיים
10	10337217	י.ב.ת.ז. 053998142 ח.ב.ת.ז. 055642672	-01/10/78 פעיל	ארנונה: 01/00 מים: 04/91	20/6/2023	ארנונה: ₪72,405.83 מים: ₪65,002.44 היטל שמירה: ₪1,201.06 הוצאות אכיפה: ₪13,411.34 סה"כ ער"ד: ₪11,707	שולם: 120,325 ₪ ער"פ: 80,325 ₪ הפרוט: במסגרת תביעת נכות של חנה נגד העירייה	43,402.67 ₪	שיקולים משפטיים
							40,000 ₪		

קייטוע פרוטוקול ועדת משנה לפשרות-אגף לגביית ארנונה ומים מס' 56-2023 מיום 07/08/23

מ"ס ד	מ"ס חשבון	שם, ת.ז., ובתוכם הלקוח	מועד חזקה בנכס	מועד הזנת החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב: סה"כ חוב: 163,727.67 ₪ עוד: 29/06/2023	שולם/יש לם במסגרת פשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
.11	10471611	ג.פ. ת.ז. 034631440 ל.ס.פ. ת.ז. 203469648	21/06/2010- 28/10/2013	21/06/2010	07/07/22	ארנונה: 6,681.84 ₪ הוצאות אכיפה: 8,246.81 ₪ שכ"ט עו"ד בתיק הוצל"פ: 2486.77 ₪ סה"כ חוב: 17,415.42 ₪ עוד: 27/06/23	15,596.05 ₪	1,819.37 ₪	שיקולים משפטיים
.12	10054090	ר.ד. ת.ז. 038256731	01/07/06 - 01/02/07	01/01/07	02/03/23	ארנונה: 154.97 ₪ מים: 124.46 ₪ הוצאות אכיפה 2,128.22 ₪ סה"כ חוב 2,407.65 ₪ עוד: 18/05/23	1,335 ₪ במזומן כ- 55%	1,072.65 ₪	שיקולים משפטיים

קייטוע פרוטוקול ועדת משנה לפשרות-אגף לגביית ארנונה ומים מס' 56-2023 מיום 07/08/23

מ"ס	מ"ס/חשבון	שם, ת.ז., וכתובת חלקיה	מועד חזקה בנכס	מועד הלוואות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/יש לם במסגרת פשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
13.	מס' 10307291 חשבון מס' שייך זה לבלויד יעקובוב	ב.י. ת.ז. 00895864	12/98-09/06	01/09/06	05/2022	ארנונה: ₪ 63,835 הוצאות אכיפה: ₪ 15,912.27 שכ"ט ענייד ₪ 5,711.94 סה"כ: ₪ 85,459.21 ערד: 09/07/2023	73% כ-	₪ 21,624.21	שיקולים משפטיים
14.	10053335 חוליה 15 חוליה *חוליה A14	ח.ז. ת.ז. 054578869	06/04 - 04/06	01/05	01/02/23	ארנונה: ₪ 55,735.76 מים: ₪ 2,583.07 הוצאות אכיפה: ₪ 8,721.98 סה"כ החוב ₪ 67,070.81 ערד: 24/05/23	סה"כ שולם: ₪ 29,000 8-ב תשלומים כ-43%	₪ 38,040.81	שיקולים משפטיים
15.	10386950	ח.פ. ת.ז. 038809521 מ.י.	23/02/09 - 31/08/12	01/01/10	30/4/23	ארנונה ₪ 128,751.06 אגרת מים	₪ 65,000.01	₪ 70,203.52	שיקולים משפטיים

קייטוע פרוטוקול ועדדע משגוה לפשרות-אגף לגבייט ארנונה ומיום מס' 56-2023 מיום 07/08/23

מ"ס ד	מ"ס חשבון	שם, ת.ז., וכתובת הלקוח	מועד חזקה בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד הוצאת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישו לם במסגרת פשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
	10390222 *חוליה A12	ת.ז. 068162916	23/02/09 - 31/08/12	23/02/09		סה"כ חוב 135,203.53 ערד: 17/7/2023	48%		
.16	10274945	המשלחת הזרחית הרויסית של הפטריארכי ה' ת.פ.500302 013 הרצל 157	01/04/1970 - פעיל	היטל שמירה 01/11/2014 31/12/2023 אגרת מים 11-12/2009	25/6/2023	היטל שמירה: 104,659.47 מים: 937.79 סה"כ: 105,597.26 ערד: 09/07/2023	ישולם 84,000 80%	21,597.26	שיקולים משפטיים
.17	10787505 *חוליה 26A	חב' רדהנים סחר בע"מ :ת.פ. 515200921 21/02/2022 עו פירוק 31/03/2023 מחוסלת החשמונאי 88 ס	3/6/2015 4/4/2022	01/03/21	1/6/2023	ארנונה: 36,345.45 היטל שמירה: 171.66 הוצאות אכיפה: 529.13 סה"כ חוב:	10,065.34 -כ- 27.20% מחוב החברה	26,980.90	שיקולים משפטיים

ליטוע פרטוקול ועדת משנה לפשרות-אגף לגביית ארנונה ומים מס' 56-2023 - מיום 07/08/23

מ"ס	מ"ד	מס' חשבון	שם, ת.ז. וכתובת הלוקה	מנועל חזקה בנכס	מנועל היווצרות החוב	מנועל הלצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישו לם במסגרת פשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
			בעלי השליטה: א.ג. ז"ל ת.ז.: 31687763 8 מחזיקה 50% מניות (נפטרה ב- 25/5/2016) מ.ג. ת.ז.: 32188706 9 מחזיק 50% מניות.	01/12/1997 01/09/2002	01/09/2001	14/05/23	ארנונה: 78,648.76 ₪ מים: 4,822.03 ₪ הוצאות אכיפה: 6,166.33 ₪ סה"כ חוב: 89,637.12 ₪ ערך: 22/06/2023	24,411.94 ₪ 27% מחוב התברר	65,225.18 ₪	שיקולים משפטיים
			10017786 *חוליה 29							

קייטוע פרוטוקול ועדרת משנה לפשרות-אגף לגביית ארנונה ומים מס' 56-2023 מיום 07/08/23

מ"ס' ד	מ"ס' חשבון	שם, ת.ז. והזכות הלכות	מועד חזקה בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישו לם במסגרת פשרה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
19.	10569111	מתחלקים בין 4 בעלי מניות) קלישרי 2	01/11/2011 - 23/11/2016	01/01/16	06/02/23	ארנונה ₪ 46,818.95 הוצאות אכיפה: ₪ 3,355.84 היטל שמירה: ₪ 501.12	₪ 10,000 כ- 25%	₪ 40,675.91	שיקולים משפטיים
20.	10222177	חברת וינטאג' ספא בע"מ ח.פ. 513805838	01/04/06 - 31/07/07	05/2007	03/04/23	ארנונה: ₪ 2,782.95 הוצאות אכיפה: 207.34	₪ 1,500 המהווים כ- 50% חוב החברה	יתרה למחיקה: ₪ 1,490.29	שיקולים משפטיים
	10782895	בעלי שלטת: חברת יאיר ת.ש.ב. בע"מ 514399401	01/05/2015 - 21/09/2016	01/03/16		סה"כ חוב ₪ 50,675.91 22/06/23			
	10679682	514443167 תל גיבורים 5 שדרות לוטשיילד 1	01/09/2013 - 31/07/2016	01/01/16					

ליטוע פרוטוקול ועדד משהה לפשרות-אגף לגביית ארנונה ומים מס' 07/08/23 מיום 56-2023

מ"ס	מ"ס חשבון	שם, ת.ז. וכתובת הלוקה	מועד חזקה בנכס	מועד הלוואות החוב	מועד האצת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישו לם במסגרת פשרה	יתרות מחיקה ליום הפשרה	סילבת המחיקה
4	חוליה 41	אבן גבירול 104 בעלי השליטה: בעל שליטה א.ת.ז. 056803018 מחזיק ב- 100% ממניות החברה. ניתן צו כינוי בתאריך 02/06/10				סה"כ חוב: 2,990.29 ₪ ערך: 12/07/23			

עו"ד דנה רליס
ס' בכירה ליועץ המשפטי

אלי מלאכי
סגן מזכר העירייה

קיסוע פרוטוקול ועדת משנה לפשרות-אגף לגביית ארנונה וזימון מס' 56-2023 מיום 07/08/23

מ"ס	מ"ש	שם, ת.ז. וכתובת חלקות	מועד הזקקה בנכס	מועד חלוקת הרוכזות	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישו לם במסגרת פשרה	יזמת מהיקף ליום הפשרה	סיבת המחקר
4	חוליה 41	אבן גבירול 104 בע"מ תשלומים: בעל שליסה א.ת.ז. 056803018 מחזיק ב- 100% ממניות החברה. ניתן צו כינוס בתאריך 02/06/10	מועד הזקקה בנכס	מועד חלוקת הרוכזות	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב: 2,990.29 ₪ עוד: 12/07/23	₪		

דניאל וייס, אג"י
מ.ר. 18241
סגנית בכירה ליועם"ש
מנהלת, תחומים קטנים
ס. בכירה ליועץ המשפטי

מלכי מילאבי
אילן זאבן, העוקבות
עיריית תל אביב-יפו
אחראי מטעמי
סגן מנהל העירייה

7.11.2023

שלום רב,

מצ״ב סה״כ מחיקת חובות, אגף הכנסות מבנייה
לאחר אישור ועדת משנה לפשרות וועדת פשרות מס׳ :

ועדת פשרות מס׳ 9/2023 מיום 21.06.2023
ועדת פשרות מס׳ 10/2023 מיום 12.7.2023

ועדת משנה לפשרות מס׳ 45/2023 מיום 4.07.2023
ועדת משנה לפשרות מס׳ 60/2023 מיום 21.06.2023

ואישור
ועדת הנחות מספר 09/2023 מיום 7.11.2023

סה״כ למחיקה : 516,156.12 ₪

בברכה

אירית פייזמן
רכזת ועדת הנחות

7.11.2023

שלום רב,

מצ״ב סה״כ מחיקת חובות, אגף החנייה
לאחר אישור
ועדת הנחות מספר 09/2023 מיום 7.11.2023

סה״כ למחיקה: 67,330 ₪

בברכה

אירית פיידמן
רכזת ועדת הנחות

טבלת סכומים וועדת פשרות לנושא מחיקת הוצאות אכיפה

מתחילת יוני 2023 עד יולי 2023

מס' י"ד	סוגת ביטול	מספר מקורים לסיבה	סכום ביטול הוצאות
1	בקשה להישפט	2	61 ₪
2	הסבת תדומ	19	367 ₪
3	פטירת החייב	8	6,291 ₪
4	שיקולי גבייה	125	60,611 ₪
	סכום כולל	154	67,330 ₪

מגיד פד'א, עו"ד
מחילת אחר החייב
7.8.23

10
אני מאשר את הנתונים
המובאים בטבלה זו
על פי המידע שהתקבל
ממחלקת הטיפול
במס' 7.8.23

7.11.2023

שלום רב,

מצ"ב סה"כ מחיקת חובות, אגף גביית ארנונה ומיס
לאחר אישור ועדת הנחות מספר 09/2023 מיום 7.11.2023
סה"כ למחיקה: 10,685 ₪

בברכה

אירית פיידמן
רכזת ועדת הנחות

